

Předkladatel:

Pilný František, starosta

Poznámka: *Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů a aplikačních zákonů ČR).*

Nejsou dotčena práva podle § 16 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) oprávněných osob uvedených v § 16 a § 17 téhož zákona.

Zasedání Zastupitelstva města Chrudim, konané dne 23. 3. 2026

Změna zřizovacích listin ZŠ Školní náměstí a ZŠ U Stadionu

Číslo materiálu: 5

Číslo tisku: Z2301

Obsah materiálu: Návrh usnesení
Příloha č. 1 - Zřizovací listina ZŠ Školní náměstí
Příloha č. 2 - Zřizovací listina ZŠ U Stadionu

Krátká důvodová zpráva:

Vzhledem k nově vybudovanému objektu příspěvkové organizace Základní škola, Chrudim, Školní náměstí 6, na pozemku parc. č. st. 8037, jehož součástí je stavba bez č.p./č.e. (venkovní učebna), je nutné aktualizovat stávající Smlouvu o výpůjčce z roku 2023 uzavřením nové smlouvy o výpůjčce. Zároveň došlo i ke kontrole a úpravě zřizovací listiny z roku 2023. Nová zřizovací listina včetně smlouvy o výpůjčce s účinností od 1. 4. 2026 je předložena ke schválení Zastupitelstvu města Chrudim.

Na základě požadavku příspěvkové organizace Základní škola, Chrudim, U Stadionu 756 předkládáme k aktualizaci zřizovací listinu z roku 2014, jejíž podstatou je zanesení informace o rozšířené výuce tělesné výchovy v čl. IV. Zároveň je aktualizovaná i stávající smlouva o výpůjčce, tak aby odpovídala současným požadavkům legislativy. Nová zřizovací listina včetně smlouvy o výpůjčce s účinností od 1. 4. 2026 je předložena ke schválení Zastupitelstvu města Chrudim.

Změny zřizovacích listin včetně smlouvy o výpůjčce byly konzultovány s právním oddělením a Odborem správy majetku, bez připomínek.

Do Rady města Chrudim byly předloženy dva materiály (pro každou organizaci zvlášť). Materiály byly schváleny Radou města Chrudim dne 9. 3. 2026 usnesením č. R/85/2026, R/88/2026 a doporučeny ke schválení Zastupitelstvu města Chrudim dne 23. 3. 2026. Po poradě s právním oddělením se Zastupitelstvu města Chrudim předkládají sloučeně.

Materiál byl projednán dne 18. 3. 2026 na finančním výboru ZM.

Zpracovatel:

**Ludvíková Petra, OSK
Tichý Ladislav, OSM**

Projednáno:

Město Chrudim
Zastupitelstvo města Chrudim

USNESENÍ

ze dne 23. 3. 2026

Změna zřizovacích listin ZŠ Školní náměstí a ZŠ U Stadionu

Zastupitelstvo města Chrudim

1. bere na vědomí

1. 1. Rada města Chrudim projednala materiály dne 9. 3. 2026 a doporučila Zastupitelstvu města Chrudim ke schválení

2. schvaluje

2. 1. - změnu zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola, Chrudim, Školní náměstí 6, IČO 70925038 v předloženém znění s účinností od 1. 4. 2026

2. 2. - změnu zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola, Chrudim, U Stadionu 756, IČO 70888116 v předloženém znění s účinností od 1. 4. 2026

3. ukládá

3. 1. zajistit podepsání zřizovacích listin a jejich předání Základní škole, Chrudim, Školní náměstí 6 a Základní škole, Chrudim, U Stadionu 756

Termín: 13. 4. 2026
Zodpovídá: Stehlíková Jana, OSK

František Pilný
starosta

ověřovatel

ověřovatel

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Město Chrudim

usnesením Zastupitelstva města Chrudim č. Z/.../2026 ze dne 23.03.2026, podle ustanovení § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a podle § 178 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a podle § 23 odst. 1 písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s účinností ke dni 01.04.2026

mění dosavadní zřizovací listinu

organizace s názvem **Základní škola, Chrudim, Školní náměstí 6**
ze dne 18.09.2023, účinnou od 01.10.2023

a vydává ji v plném znění:

Čl. I

Zřizovatel

Název zřizovatele:	Město Chrudim
Sídlo zřizovatele:	Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim I
Okres:	Chrudim
IČ:	00270211
DIČ:	CZ00270211

Čl. II

Příspěvková organizace

Název organizace:	Základní škola, Chrudim, Školní náměstí 6
Sídlo organizace:	Školní náměstí 6, 537 01 Chrudim
Odloučené pracoviště:	Školní náměstí 238, 537 01 Chrudim Sladkovského 28, 537 01 Chrudim Školní náměstí 228
IČ:	70925038
Právní forma organizace:	příspěvková organizace (dále jen příspěvková organizace)

Čl. III

Druhy a typy škol a školských zařízení, jejichž činnost příspěvková organizace vykonává

1. základní škola
2. zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina
3. zařízení školního stravování – školní jídelna
– školní jídelna - výdejna

Čl. IV

Hlavní účel a předmět činnosti organizace

Základní škola uskutečňuje základní vzdělávání v souladu s cíli základního vzdělávání uvedenými v § 44 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání školský zákon ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Školní družina poskytuje žákům v souladu § 111 školského zákona naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti.

Zařízení školního stravování poskytuje školské služby podle § 119 školského zákona. Zařízení školního stravování zajišťuje vedle školního stravování žáků také závodní stravování zaměstnanců příspěvkové organizace.

Čl. V

Statutární orgán

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, který je jmenován a odvoláván zřizovatelem podle § 166 školského zákona. Pravomoci ředitele vyplývají z § 164 a § 165 školského zákona.

Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění stanovených touto zřizovací listinou.

Čl. VI

Vymezení majetku

1. Příspěvkové organizaci se předává bezplatně k hospodaření movitý majetek ve vlastnictví města Chrudim („svěřený majetek“) na základě inventurního soupisu provedeného městem Chrudim ke dni schválení zřizovací listiny. Tento soupis je nedílnou součástí zřizovací listiny – příloha č. 2.
2. Příspěvkové organizaci se předává Smlouvou o výpůjčce do bezplatného užívání nemovitý majetek. Smlouva o výpůjčce je nedílnou součástí zřizovací listiny a tvoří přílohu č. 1. Nakládání s tímto nemovitým majetkem je vymezeno ve Smlouvě o výpůjčce a je tedy upraveno režimem jiného právního vztahu mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací.

Čl. VII

Vymezení majetkových práv a povinností

1. Příspěvková organizace spravuje majetek ve vlastnictví města, který jí byl svěřen k hospodaření a do výpůjčky, včetně majetku, který nabude pro svého zřizovatele – dle § 27 odst. 5, 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Při hospodaření s majetkem postupuje příspěvková organizace dle platných právních předpisů a podle zřizovací listiny.

2. Příspěvková organizace je povinna a oprávněna veškerý svěřený movitý i nemovitý majetek držet, spravovat a hospodárně využívat pro plnění účelu, pro který byla zřízena. Hospodařením s majetkem se rozumí péče o jeho zachování a rozvoj, jeho udržování a provádění jeho oprav, jeho ochrana před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo jinými neoprávněnými zásahy, včetně uplatňování práva na náhrady škod vůči odpovědným osobám, popř. na vydání bezdůvodného obohacení. Dále je příspěvková organizace povinna trvale sledovat, zda dlužníci řádně a včas plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo k prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících.
3. Příspěvková organizace je povinna řídit se při své činnosti právními předpisy, touto zřizovací listinou a pokyny zřizovatele upravujícími činnosti příspěvkové organizace.
4. Příspěvková organizace poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu jeho práv včetně plánování a realizace investic veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
5. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený majetek, který spravuje a má ve výpůjčce, prodat, darovat, směnit, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny nebo převést do správy jiné příspěvkové organizaci řízené městem Chrudim, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k účasti na podnikání třetích osob. Výjimku, kdy lze svěřený majetek prodat, darovat nebo převést do správy jiné příspěvkové organizaci řízené městem Chrudim, tvoří majetek trvale nepotřebný, kde se postupuje podle bodu 8 tohoto článku.
6. Příspěvková organizace nesmí bez souhlasu zřizovatele přejímat za fyzické či právnické osoby závazky ručitele.
7. Příspěvková organizace je povinna udržovat majetek ve výpůjčce v provozuschopném stavu. Opravy a údržba tohoto majetku vč. revizí, technických prohlídek a požárního zajištění se řídí Smlouvou o výpůjčce.
8. Trvale nepotřebný svěřený majetek ve vlastnictví zřizovatele nabídne příspěvková organizace prostřednictvím webové aplikace přednostně bezúplatně zřizovateli a ostatním příspěvkovým organizacím, jejichž zřizovatelem je město. Nepřijmou-li tuto nabídku, může příspěvková organizace po předchozím souhlasu zřizovatele majetek převést do vlastnictví jiné osoby za cenu v místě a čase obvyklou. Bezúplatně může majetek převést pouze ve veřejném zájmu, anebo je-li bezúplatný převod hospodárnější než jiný způsob naložení s věcí, nebo stanoví-li tak zvláštní právní předpis.
9. Výnos z prodeje nepotřebného svěřeného dlouhodobého majetku je předmětem příjmu do investičního fondu příspěvkové organizace.
10. Je-li movitý majetek ve špatném technickém stavu a náklady na jeho zabezpečení, opravu nebo rekonstrukci trvale přesahují výnosy z jeho užívání, anebo je pro příspěvkovou organizaci zcela nevyužitelný a jiná osoba o něj neprojeví zájem, zajistí příspěvková organizace jeho odstranění.

11. Příspěvková organizace může přijímat peněžité dary, účelově určené do hodnoty 40.000 Kč. Pokud výše peněžitého daru, účelově určeného v jednotlivém případě přesáhne 40.000 Kč, může příspěvková organizace takový dar přijmout jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. V případě účelových darů (i nepeněžitých) je vždy nutný předchozí souhlas zřizovatele pro každý jednotlivý právní úkon (pro každý dar samostatně). Do doby udělení předchozího souhlasu se přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj příslušného fondu. Souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu přislíbených účelových nepeněžitých darů nejméně jedenkrát za čtvrtletí. Nepeněžité dary lze přijímat až po udělení souhlasu zřizovatele.
12. Příspěvková organizace je oprávněna:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet si bez souhlasu zřizovatele pronajmout nebo vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění předmětu hlavní činnosti na dobu určitou, nejdéle však na jeden rok
 - b) vlastním jménem a na vlastní účet bez souhlasu zřizovatele pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky třetí osobě movitý majetek, nemovitý majetek nebo nebytový prostor na dobu určitou, nejdéle však na jeden rok
 - c) prodloužit dobu trvání smlouvy o nájmu nebo smlouvy o výpůjčce dle písm. a) nebo b) tohoto ustanovení nebo je opětovně uzavřít pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek nebo nebytový prostor na dobu delší než jeden rok je možno pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;

Jakýkoli pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti příspěvkové organizace.

13. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá zřizovateli ředitel příspěvkové organizace.
14. Svěřený majetek musí být používán v souladu s povinnostmi, které vyplývají z finančních, hygienických, požárních, bezpečnostních a jiných obecně závazných předpisů.
15. Příspěvková organizace je povinna uzavřít pojistnou smlouvu na svěřený movitý majetek.

Čl. VIII

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí především zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dalšími zákony a zřizovací listinou vydanou městem Chrudim.

2. Příspěvková organizace hospodář s přijatými finančními prostředky získanými z vlastní činnosti, s peněžními prostředky přijatými od zřizovatele, ze státního rozpočtu a z jiných veřejných rozpočtů. Dále hospodář s prostředky svých fondů, peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně prostředků poskytnutých ze zahraničí.
3. Příspěvková organizace je povinna vést řádné a průkazné účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a platnými prováděcími předpisy. Je povinna provádět inventarizaci majetku a závazků dle příslušných ustanovení zákona o účetnictví a příslušných daňových zákonů.
4. Příspěvková organizace zpracovává v termínech určených zřizovatelem rozpočet nákladů a výnosů na příslušný rok, a to v návaznosti na objem neinvestičního příspěvku na provoz poskytnutý zřizovatelem. Rozpočet nákladů a výnosů nesmí být sestaven jako ztrátový.
5. Zřizování, tvorba a čerpání peněžních fondů příspěvkové organizace se řídí rozpočtovými pravidly v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Příspěvková organizace o majetku města Chrudim, který jí byl předán k hospodaření, účtuje na příslušných rozvahových účtech a současně jej účetně odpisuje. Účetní odpisování majetku se řídí odpisovým plánem schváleným Radou města Chrudim.
7. Zřizovatel stanoví každoročně příspěvkové organizaci závazné ukazatele, kterými jsou neinvestiční příspěvek na provoz, příspěvek na investice, popř. odvod zřizovateli. Řídící odbor může navrhnout stanovení dalších ukazatelů, které schválí Rada města Chrudim.
8. Pokud chce příspěvková organizace uskutečnit v průběhu roku nákup movitých věcí v částce nad 40.000 Kč (investice), který nebyl zahrnut ve schváleném rozpočtu organizace, je povinna požádat zřizovatele o možnost pokrytí nákupu takové investice z investičního fondu příspěvkové organizace. Podmínkou čerpání prostředků je písemný souhlas zřizovatele před realizací nákupu.
9. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o zápůjčce či úvěru jen se souhlasem zřizovatele podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud organizace obdrží z rozpočtu města Chrudim návratnou finanční výpomoc, je povinna ji vrátit ve stanoveném termínu.
10. Příspěvková organizace je povinna zavést vnitřní kontrolní systém ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 320/2001, o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. IX

Doplňková činnost

1. K lepšímu využití všech svých hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců může organizace vykonávat tyto doplňkové činnosti:
 - a) Hostinská činnost
 - b) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - c) Pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor
2. O doplňkové činnosti příspěvková organizace účtuje odděleně v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
3. Ředitel organizace je povinen zpracovat Směrnici o doplňkové činnosti.
4. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace nebo ohrožoval jejich kvalitu, rozsah nebo dostupnost.

Čl. X

Závěrečná ustanovení

1. Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.
2. Zrušením příspěvkové organizace přecházejí veškerá práva a závazky na zřizovatele.
3. Zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, dva obdrží příspěvková organizace a tři město Chrudim.
4. Tato zřizovací listina nabývá platnosti dnem schválení Zastupitelstvem města **23.03.2026**.
5. Zřizovací listina nabývá účinnosti **dnem 01.04.2026**
6. Text zřizovací listiny platné od 18.09.2023, účinný od 01.10.2023, se nahrazuje zněním této zřizovací listiny.
7. Vydáním této zřizovací listiny není narušena kontinuita trvání příspěvkové organizace nebo jejích práv a povinností.

Seznam příloh, které jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny:

Příloha č. 1 – Smlouva o výpůjčce

Příloha č. 2 – Inventurní soupis majetku

V Chrudimi dne 23.03.2026

.....
Ing. František Pilný, MBA
starosta

.....
Ing. Zdeněk Kolář
místostarosta

Smlouva o výpůjčce

nemovitých věcí ve vlastnictví města Chrudim

MĚSTO CHRUDIM

se sídlem, Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim I
zastoupené starostou Ing. Františkem Pilným, MBA
IČ: 00270211, DIČ: CZ00270211
na straně půjčitele

a

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, Chrudim, Školní náměstí 6,

se sídlem: Školní náměstí 6, 537 01 Chrudim II
zastoupená ředitelem Mgr. Martinem Vykydalem
IČ: 70925038
zapsaná v OR vedeném u KS v Hradci Králové, oddíl Pr, vložka 46
na straně vypůjčitele

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2193 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu o výpůjčce:

Článek 1. Předmět výpůjčky

1.1 Půjčitel je mimo jiné vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

- pozemek parc. č. st. 605, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova čp. 6, jiná stavba, část obce Chrudim II, s příslušenstvím,
- pozemek parc. č. 524, ostatní plocha zeleň,
- pozemek parc. č. st. 955/1, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova čp. 238, stavba občanského vybavení, část obce Chrudim II, s příslušenstvím,
- pozemek parc. č. 1/2, zahrada,
- pozemek parc. č. st. 684/1, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova čp. 28, stavba občanského vybavení, část obce Chrudim II, s příslušenstvím,
- pozemek parc. č. 503/1, ostatní plocha, jiná plocha,
- pozemek parc. č. 503/2, zahrada,
- pozemek parc. č. st. 8037, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je stavba bez č.p./č.e. (venkovní učebna),

vše katastrální území Chrudim.

1.2 Výše uvedené nemovité věci jsou zapsány v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Pardubický kraj, Katastrální pracoviště Chrudim, na listu vlastnictví č. 10001 pro obec a katastrální území Chrudim.

Článek 2

Účel výpůjčky

- 2.1. Půjčitel touto smlouvou o výpůjčce přenechává vypůjčiteli k bezplatnému užívání nemovité věci uvedené v čl. 1 této smlouvy.
- 2.2. Předmětné nemovité věci půjčitel vypůjčiteli poskytuje za účelem zajištění jeho činnosti, která je uvedena ve zřizovací listině této příspěvkové organizace (vypůjčitele) zřizované městem Chrudim.

Článek 3

Prohlášení vypůjčitele a půjčitele

- 3.1. Vypůjčitel prohlašuje, že stav přenechaných nemovitých věcí je mu osobně znám a že se tyto nemovité věci předávají ve stavu způsobilém k řádnému užívání a pro zajištění jeho činnosti.
- 3.2. Vypůjčitel prohlašuje, že si je vědom povinnosti chránit přenechané nemovité věci před poškozením, ztrátou nebo zničením.
- 3.3. Vypůjčitel prohlašuje, že bude dbát nejen o řádné udržování vypůjčených nemovitých věcí, ale i o čistotu v bezprostředním okolí vypůjčených nemovitých věcí a zároveň bude dodržovat veškeré hygienické, bezpečnostní a provozní předpisy.
- 3.4. Dále vypůjčitel prohlašuje, že souhlasí, aby půjčitel nebo jiná jím pověřená osoba vstupovali do předmětu výpůjčky, a to zejména za účelem kontroly dodržování podmínek výpůjčky ze strany vypůjčitele a dále za účelem běžné údržby, revizí, technických prohlídek, požárních zajištění a oprav, které bude provádět půjčitel.
- 3.5. Půjčitel prohlašuje, že při dodržení podmínek, které jsou uvedeny v bodech 3.1. – 3.4. této smlouvy, vypůjčiteli zajistí řádný a nerušený výkon užívacích práv vypůjčitele po celou dobu výpůjčky tak, aby bylo dosaženo účelu výpůjčky této smlouvy.
- 3.6. Půjčitel dále prohlašuje, že z prostorů přenechaných nemovitých věcí jsou dále vyčleněny:
 - 1) bytové prostory v budově čp. 238/II část obce Chrudim II, na pozemku parc. č. st. 955/1, k.ú. Chrudim a užívané jako byt školníka o celkové výměře 85,02 m² a umístěné v přízemí vlevo od vstupu do budovy čp. 238/II,
 - 2) bytové prostory v budově čp. 28/II část obce Chrudim II, na pozemku parc. č. st. 684/1, v k.ú. Chrudim a užívané jako byt školníka o celkové výměře 72, 97 m² a umístěné v mezipatře nad spojovací chodbou do tělocvičny,
 - 3) nebytové prostory, umístěné v půdních prostorech budovy čp. 28/II Sladkovského a pronajaté na základě nájemní smlouvy č. Naj. 77/99, ve znění pozdějších dodatků a dodatku č. 3 k nájemní smlouvě č. Naj 77/99 ze dne 7. 12. 1999 společností Vodafone Czech Republic, a.s. Praha. Účel nájmu je instalace a provoz telekomunikačních zařízení pro přenos signálů veřejné sítě elektr. komunikací, veřejné mobilní sítě apod.

O využití takto vyčleněných prostor i o jejich pronájmu rozhoduje zřizovatel příspěvkové organizace, kterému rovněž náleží příjem z pronájmu.

- 4) pro využití pozemku parc. č. 1/2 zahrada v k.ú. Chrudim, včetně venkovního sportovního hřiště je závazná dohoda o bezplatném užívání, uzavřená mezi vypůjčitelem a Speciální základní školou Chrudim.

Článek 4

Běžná údržba, revize a opravy vypůjčených nemovitých věcí

- 4.1. Běžnou údržbu nemovitých věcí, včetně předepsaných revizí, technických prohlídek a požárních zajištění, bude zajišťovat půjčitel, na základě písemných požadavků vypůjčitele, předložených Odbou investic MěÚ Chrudim a v rozsahu schváleného rozpočtu uvedeného odboru MěÚ Chrudim, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 4.2. Půjčitel bude zároveň pro vypůjčitele zajišťovat, provádět a hradit i drobné opravy ve vypůjčených nemovitých věcech, na základě písemných požadavků vypůjčitele, předložených Odbou investic MěÚ Chrudim a v rozsahu schváleného rozpočtu uvedeného odboru MěÚ Chrudim, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 4.3. Závažnější opravy ve vypůjčených nemovitých věcech, mající charakter havárií (např. vodovodní škody, apod.), bude půjčitel provádět neprodleně po oznámení vzniku případné havárie vypůjčitelem.
- 4.4. Případné úpravy ve vypůjčených nemovitých věcech, mající charakter technického zhodnocení, bude vypůjčitel provádět jen po předchozím písemném souhlasu půjčitele, s možností finanční účasti půjčitele na takovýchto úpravách, a to na základě oboustranné dohody.

Článek 5

Pravidla pro pronájem či další výpůjčku nebytových prostorů ve vypůjčených nemovitých věcech

- 5.1. Půjčitel tímto dává vypůjčiteli souhlas k přenechání jemu dočasně nepotřebných nebytových prostorů ve vypůjčených nemovitých věcech či jemu dočasně nepotřebných vypůjčených pozemků do nájmu třetím subjektům, a to v případech, kdy se bude jednat o zajištění činnosti vyplývající ze zřizovací listiny, nebo kdy pronájem třetím subjektům bude plně v souladu se zřizovací listinou, následovně:
 - bez souhlasu půjčitele na dobu nejdéle jednoho roku,
 - se souhlasem půjčitele na dobu najmu delší než jeden rok.
- 5.2. Výši nájemného za pronájem dočasně nepotřebných nebytových prostorů ve vypůjčených nemovitých věcech či za pronájem dočasně nepotřebných vypůjčených pozemků, umožněný vypůjčiteli dle bodu 5.1. této smlouvy, bude vypůjčitel stanovovat za shodných podmínek, za jakých stanovuje půjčitel pronájem nebytových prostorů či pozemků, tzn. plně v souladu:
 - se schváleným usnesením Rady města Chrudim
 - s platnými „Pravidly pro stanovení ceny za pronájem pozemků ve vlastnictví města Chrudim“.
- 5.3. Příjmy za případné pronájmy dočasně nepotřebných nebytových prostorů ve vypůjčených nemovitých věcech či za pronájem vypůjčených dočasně nepotřebných pozemků, jejichž výše bude stanovena vypůjčitelem dle bodu 5.2. této smlouvy, budou příjmy vypůjčitele.
- 5.4. Půjčitel dále dává vypůjčiteli souhlas k přenechání jemu dočasně nepotřebných nebytových prostorů ve vypůjčených nemovitých věcech či jemu dočasně nepotřebných vypůjčených pozemků do bezplatné výpůjčky třetím subjektům v případech, kdy se bude jednat o zajištění činnosti vyplývající ze zřizovací listiny, nebo kdy takovouto výpůjčku nebytových prostorů třetím subjektům nebude třetí subjekt prokazatelně užívat pro účely jeho vlastního podnikání a bude zároveň v souladu se zřizovací listinou, následovně:
 - bez souhlasu půjčitele na dobu nejdéle jednoho roku,
 - se souhlasem půjčitele na dobu delší než jeden rok.

Článek 6

Doba trvání a ukončení smlouvy o výpůjčce

- 6.1. Tato smlouva o výpůjčce se uzavírá na dobu neurčitou.
- 6.2. Výpovědní lhůta této smlouvy o výpůjčce činí 3 měsíce a je závazná pro obě smluvní strany, pokud se tyto nedohodnou jinak.
- 6.2. Výpověď musí být podaná písemně a výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.3. Tuto smlouvu je dále možné ukončit dohodou smluvních stran.
- 6.4. Po skončení doby užívání je vypůjčitel povinen předat přenechané nemovité věci půjčiteli ve stavu odpovídajícímu obvyklému opotřebení.

Článek 7

Platnost a účinnost smlouvy o výpůjčce

- 7.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 7.2. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním této smlouvy v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv podmínek. Smluvní strany sjednávají, že smlouvu zveřejní půjčitel. **Smlouva nabývá účinnosti dnem 01.04.2026.**

Článek 8

Další ujednání smlouvy o výpůjčce

- 8.1. Tato smlouva o výpůjčce může být měněna nebo doplněna pouze formou písemných, oboustranně podepsaných a vzestupně číslovaných dodatků.
- 8.2. Tato smlouva o výpůjčce je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží vypůjčitel a tři půjčitel.

Článek 9

Závěrečné prohlášení smluvních stran

- 9.1. Smluvní strany prohlašují a zavazují se vzájemně si oznamovat veškeré změny údajů, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností z této smlouvy o výpůjčce vyplývajících.
- 9.2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu o výpůjčce před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a prohlašují, že nebyla uzavřena v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, dále prohlašují, že veškerá ujednání v této smlouvě o výpůjčce jsou v souladu s dobrými mravy a že údaje o smluvních stranách zde uvedené jsou pravdivé.
- 9.3. Toto vše výše uvedené stvrzují svými vlastnoručními podpisy níže.

Článek 10
Závěrečné ustanovení

- 10.1. Tato smlouva o výpůjčce v plném rozsahu nahrazuje smlouvu o výpůjčce uzavřenou mezi půjčkitelem a vypůjčkitelem dne, která byla nedílnou součástí (přílohou) Zřizovací listiny, schválené usnesením Zastupitelstva města Chrudim č. Z/67/2023 ze dne 18.09.2023 a která se tímto ruší.
- 10.2. Tato smlouva o výpůjčce se zároveň stává nedílnou součástí (přílohou) Zřizovací listiny, která byla schválena usnesením Zastupitelstva města Chrudim č. Z/.../2026 ze dne 23.03.2026.

V Chrudimi dne 2026

Chrudimi dne 2026

Půjčkitel:

Vypůjčkitel:

.....
Ing. František Pilný, MBA
starosta města

.....
Mgr. Martin Vykydal
ředitel

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Město Chrudim

usnesením Zastupitelstva města Chrudim č. Z/...../2026 dne 23.03.2026, podle § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, podle § 178 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a podle § 23 odst. 1 písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s účinností ke dni 01.04.2026

mění dosavadní zřizovací listinu

organizace s názvem **Základní škola, Chrudim, U Stadionu 756**
ze dne 30.09.2013, účinnou od 01.01.2014

a vydává ji v plném znění:

Čl. I

Zřizovatel

Název zřizovatele:	Město Chrudim
Sídlo zřizovatele:	Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim I
Okres:	Chrudim
IČ:	00270211
DIČ:	CZ00270211

Čl. II

Příspěvková organizace

Název organizace:	Základní škola, Chrudim, U Stadionu 756
Sídlo organizace:	U Stadionu 756, 537 01 Chrudim
Okres:	Chrudim
IČ:	70888116
Právní forma organizace:	příspěvková organizace
(dále jen příspěvková organizace)	

Čl. III

Druhy a typy škol a školských zařízení, jejichž činnost příspěvková organizace vykonává

1. základní škola
2. zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina
3. zařízení školního stravování – školní jídelna

Čl. IV

Hlavní účel a předmět činnosti organizace

Základní škola uskutečňuje základní vzdělávání v souladu s cíli základního vzdělávání uvedenými v § 44 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání školský zákon ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Tato základní škola poskytuje v rámci školního vzdělávacího programu rozšířenou výuku tělesné výchovy, a to vždy min. v jedné třídě druhého stupně (od 6. do 9. ročníku).

Školní družina poskytuje žákům v souladu § 111 školského zákona naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti.

Zařízení školního stravování poskytuje školské služby podle § 119 školského zákona. Zařízení školního stravování zajišťuje vedle školního stravování žáků také závodní stravování zaměstnanců příspěvkové organizace.

Čl. V

Statutární orgán

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, který je jmenován a odvoláván zřizovatelem podle § 166 školského zákona. Pravomoci ředitele vyplývají zejména z ustanovení § 164 a § 165 školského zákona.

Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění stanovených touto zřizovací listinou.

Čl. VI

Vymezení majetku

1. Příspěvkové organizaci se předává bezplatně k hospodaření movitý majetek ve vlastnictví města Chrudim („svěřený majetek“) na základě inventurního soupisu provedeného městem Chrudim ke dni schválení zřizovací listiny. Tento soupis je nedílnou součástí zřizovací listiny – příloha č. 2.
2. Příspěvkové organizaci se předává Smlouvou o výpůjčce do bezplatného užívání nemovitý majetek. Smlouva o výpůjčce je nedílnou součástí zřizovací listiny a tvoří přílohu č. 1. Nakládání s tímto nemovitým majetkem je vymezeno ve Smlouvě o výpůjčce a je tedy upraveno režimem jiného právního vztahu mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací.

Čl. VII

Vymezení majetkových práv a povinností

1. Příspěvková organizace spravuje majetek ve vlastnictví města, který jí byl svěřen k hospodaření a do výpůjčky, včetně majetku, který nabude pro svého zřizovatele – dle § 27 odst. 5, 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Při hospodaření s majetkem postupuje příspěvková organizace dle platných právních předpisů a podle zřizovací listiny.

2. Příspěvková organizace je povinna a oprávněna veškerý svěřený movitý i nemovitý majetek držet, spravovat a hospodárně využívat pro plnění účelu, pro který byla zřízena. Hospodařením s majetkem se rozumí péče o jeho zachování a rozvoj, jeho udržování a provádění jeho oprav, jeho ochrana před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo jinými neoprávněnými zásahy, včetně uplatňování práva na náhrady škod vůči odpovědným osobám, popř. na vydání bezdůvodného obohacení. Dále je příspěvková organizace povinna trvale sledovat, zda dlužníci řádně a včas plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo k prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících.
3. Příspěvková organizace je povinna řídit se při své činnosti právními předpisy, touto zřizovací listinou a pokyny zřizovatele upravujícími činnosti příspěvkové organizace.
4. Příspěvková organizace poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu jeho práv včetně plánování a realizace investic veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
5. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený majetek, který spravuje a má ve výpůjčce, prodat, darovat, směnit, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny nebo převést do správy jiné příspěvkové organizaci řízené městem Chrudim, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k účasti na podnikání třetích osob. Výjimku, kdy lze svěřený majetek prodat, darovat nebo převést do správy jiné příspěvkové organizaci řízené městem Chrudim, tvoří majetek trvale nepotřebný, kde se postupuje podle bodu 8 tohoto článku.
6. Příspěvková organizace nesmí bez souhlasu zřizovatele přejímat za fyzické či právnické osoby závazky ručitele.
7. Příspěvková organizace je povinna udržovat majetek ve výpůjčce v provozuschopném stavu. Opravy a údržba tohoto majetku vč. revizí, technických prohlídek a požárního zajištění se řídí Smlouvou o výpůjčce.
8. Trvale nepotřebný svěřený majetek ve vlastnictví zřizovatele nabídne příspěvková organizace prostřednictvím webové aplikace přednostně bezúplatně zřizovateli a ostatním příspěvkovým organizacím, jejichž zřizovatelem je město. Nepřijmou-li tuto nabídku, může příspěvková organizace po předchozím souhlasu zřizovatele majetek převést do vlastnictví jiné osoby za cenu v místě a čase obvyklou. Bezúplatně může majetek převést pouze ve veřejném zájmu, anebo je-li bezúplatný převod hospodárnější než jiný způsob naložení s věcí, nebo stanoví-li tak zvláštní právní předpis.
9. Výnos z prodeje nepotřebného svěřeného dlouhodobého majetku je předmětem příjmu do investičního fondu příspěvkové organizace.
10. Je-li movitý majetek ve špatném technickém stavu a náklady na jeho zabezpečení, opravu nebo rekonstrukci trvale přesahují výnosy z jeho užívání, anebo je pro příspěvkovou organizaci zcela nevyužitelný a jiná osoba o něj neprojeví zájem, zajistí příspěvková organizace jeho odstranění.

11. Příspěvková organizace může přijímat peněžité dary, účelově neurčené do hodnoty 40.000 Kč. Pokud výše peněžitého daru, účelově neurčeného v jednotlivém případě přesáhne 40.000 Kč, může příspěvková organizace takový dar přijmout jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. V případě účelových darů (i nepeněžitých) je vždy nutný předchozí souhlas zřizovatele pro každý jednotlivý právní úkon (pro každý dar samostatně). Do doby udělení předchozího souhlasu se přijaté finanční prostředky na základě příslibených darů evidují jako přijatá záloha, p o udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj příslušného fondu. Souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu příslibených účelových nepeněžitých darů nejméně jedenkrát za čtvrtletí. Nepeněžité dary lze přijímat až po udělení souhlasu zřizovatele.

12. Příspěvková organizace je oprávněna:

- a) vlastním jménem a na vlastní účet si bez souhlasu zřizovatele pronajmout nebo vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění předmětu hlavní činnosti na dobu určitou, nejdéle však na jeden rok
- b) vlastním jménem a na vlastní účet bez souhlasu zřizovatele pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky třetí osobě movitý majetek, nemovitý majetek nebo nebytový prostor na dobu určitou, nejdéle však na jeden rok
- c) prodloužit dobu trvání smlouvy o nájmu nebo smlouvy o výpůjčce dle písm. a) nebo b) tohoto ustanovení nebo je opětovně uzavřít pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek nebo nebytový prostor na dobu delší než jeden rok je možno pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;

Jakýkoli pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti příspěvkové organizace.

13. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá zřizovateli ředitel příspěvkové organizace.

14. Svěřený majetek musí být používán v souladu s povinnostmi, které vyplývají z finančních, hygienických, požárních, bezpečnostních a jiných obecně závazných předpisů.

15. Příspěvková organizace je povinna uzavřít pojistnou smlouvu na svěřený movitý majetek.

Čl. VIII

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí především zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dalšími zákony a zřizovací listinou vydanou městem Chrudim.

2. Příspěvková organizace hospodaří s přijatými finančními prostředky získanými z vlastní činnosti, s peněžními prostředky přijatými od zřizovatele, ze státního rozpočtu a z jiných veřejných rozpočtů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně prostředků poskytnutých ze zahraničí.
3. Příspěvková organizace je povinna vést řádné a průkazné účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a platnými prováděcími předpisy. Je povinna provádět inventarizaci majetku a závazků dle příslušných ustanovení zákona o účetnictví a příslušných daňových zákonů.
4. Příspěvková organizace zpracovává v termínech určených zřizovatelem rozpočet nákladů a výnosů na příslušný rok, a to v návaznosti na objem neinvestičního příspěvku na provoz poskytnutý zřizovatelem. Rozpočet nákladů a výnosů nesmí být sestaven jako ztrátový.
5. Zřizování, tvorba a čerpání peněžních fondů příspěvkové organizace se řídí rozpočtovými pravidly v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Příspěvková organizace o majetku města Chrudim, který jí byl předán k hospodaření, účtuje na příslušných rozvahových účtech a současně jej účetně odpisuje. Účetní odpisování majetku se řídí odpisovým plánem schváleným Radou města Chrudim.
7. Zřizovatel stanoví každoročně příspěvkové organizaci závazné ukazatele, kterými jsou neinvestiční příspěvek na provoz, příspěvek na investice, popř. odvod zřizovateli. Řídící odbor může navrhnout stanovení dalších ukazatelů, které schválí Rada města Chrudim.
8. Pokud chce příspěvková organizace uskutečnit v průběhu roku nákup movitých věcí v částce nad 40.000 Kč (investice), který nebyl zahrnut ve schváleném rozpočtu organizace, je povinna požádat zřizovatele o možnost pokrytí nákupu takové investice z investičního fondu příspěvkové organizace. Podmínkou čerpání prostředků je písemný souhlas zřizovatele před realizací nákupu.
9. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o **zápůjčce** či úvěru jen se souhlasem zřizovatele podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud organizace obdrží z rozpočtu města Chrudim návratnou finanční výpomoc, je povinna ji vrátit ve stanoveném termínu.
10. Příspěvková organizace je povinna zavést vnitřní kontrolní systém ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 320/2001, o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. IX

Doplňková činnost

1. K lepšímu využití všech svých hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců může organizace vykonávat tyto doplňkové činnosti:
 - a) Hostinská činnost
 - b) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - c) Pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor

2. O doplňkové činnosti příspěvková organizace účtuje odděleně v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
3. Ředitel organizace je povinen zpracovat Směrnici o doplňkové činnosti.
4. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace nebo ohrožoval jejich kvalitu, rozsah nebo dostupnost.

Čl. X

Závěrečná ustanovení

1. Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.
2. Zrušením příspěvkové organizace přecházejí veškerá práva a závazky na zřizovatele.
3. Zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, dva obdrží příspěvková organizace a tři město Chrudim.
4. Tato zřizovací listina nabývá platnosti dnem schválení Zastupitelstvem města 23.03.2026
5. Zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 01.04.2026.
6. Text zřizovací listiny platné od 30.09.2013 se nahrazuje zněním této zřizovací listiny.
7. Vydáním této zřizovací listiny není narušena kontinuita trvání příspěvkové organizace nebo jejích práv a povinností.

Seznam příloh, které jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny:

Příloha č. 1 – Smlouva o výpůjčce

Příloha č. 2 – Inventurní soupis majetku

V Chrudimi dne 23.03.2026

.....
Ing. František Pilný, MBA
starosta

.....
Ing. Zdeněk Kolář
místostarosta

Smlouva o výpůjčce

nemovitostí ve vlastnictví města Chrudim

MĚSTO CHRUDIM

se sídlem, Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim I
zastoupené starostou Ing. Františkem Pilným, MBA
IČ: 00270211, DIČ: CZ00270211
na straně půjčitele

a

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, Chrudim, U Stadionu 756,

se sídlem: U Stadionu 756, 537 03 Chrudim III
zastoupená ředitelkou školy, Ing. Ivetou Horčíčkovou
IČ: 70888116
zapsaná v OR vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl Pr, vložka 4
na straně vypůjčitele

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2193 a následující zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o výpůjčce:

Článek 1. Předmět výpůjčky

1.1 Půjčitel je mimo jiné vlastníkem níže uvedených nemovitostí:

- Pozemek parc. č. st. 4105/1, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova čp. 756, část obce Chrudim III, s příslušenstvím;
- Pozemek parc. č. st. 4103, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova jídelny bez č.p./č.e., s příslušenstvím;
- Pozemek parc. č. st. 4104, zast. pl., nádvoří, jehož součástí je budova bez č.p./č.e. – jiná stavba (popelniceový přístřešek),
vše katastrální území Chrudim.

1.2 Výše uvedené nemovitosti jsou v katastru nemovitostí zapsány na LV č. 10001 pro obec a katastrální území Chrudim, vedeném Katastrálním úřadem pro Pardubický kraj, Katastrálním pracovištěm Chrudim

Článek 2 Účel výpůjčky

- 2.1. Půjčitel touto smlouvou o výpůjčce přenechává vypůjčiteli k bezplatnému užívání nemovitosti uvedené v čl. 1 této smlouvy.
- 2.2. Předmětné nemovitosti půjčitel vypůjčiteli poskytuje za účelem zajištění jeho činnosti, která je uvedena ve zřizovací listině této příspěvkové organizace (vypůjčitele) zřizované městem Chrudim.

Článek 3

Prohlášení vypůjčitele a půjčitele

- 3.1. Vypůjčitel prohlašuje, že stav přenechaných nemovitostí je mu osobně znám a že se tyto nemovitosti předávají ve stavu způsobilém k řádnému užívání a pro zajištění jeho činnosti.
- 3.2. Vypůjčitel prohlašuje, že si je vědom povinnosti chránit přenechané nemovitosti, před poškozením, ztrátou nebo zničením.
- 3.3. Vypůjčitel prohlašuje, že bude dbát nejen o řádné udržování vypůjčených nemovitostí, ale i o čistotu v bezprostředním okolí vypůjčených nemovitostí a zároveň bude dodržovat veškeré hygienické, bezpečnostní a provozní předpisy.
- 3.4. Dále vypůjčitel prohlašuje, že souhlasí, aby půjčitel nebo jiná jím pověřená osoba vstupovali do předmětu výpůjčky, a to zejména za účelem kontroly dodržování podmínek výpůjčky ze strany vypůjčitele a dále za účelem běžné údržby, revizí, technických prohlídek, požárních zajištění a oprav, které bude provádět půjčitel.
- 3.5. Půjčitel prohlašuje, že při dodržení podmínek, které jsou uvedeny v bodech 3.1. – 3.4. této smlouvy, vypůjčiteli zajistí řádný a nerušený výkon užívacích práv vypůjčitele po celou dobu výpůjčky tak, aby bylo dosaženo účelu výpůjčky této smlouvy.
- 3.6. Půjčitel dále prohlašuje, že z prostorů přenechaných nemovitostí jsou dále vyčleněny bytové prostory v budově čp. 756/III část obce Chrudim III a užívané jako byt školníka o celkové výměře 62,98 m² a umístěné v přízemí vlevo od vstupní brány do školy. O využití takto vyčleněných prostor i o jejich pronájmu rozhoduje zřizovatel příspěvkové organizace, kterému rovněž náleží příjem z pronájmu.

Článek 4

Běžná údržba, revize a opravy vypůjčených nemovitostí

- 4.1. Běžnou údržbu nemovitostí, včetně předepsaných revizí, technických prohlídek a požárních zajištění, bude zajišťovat půjčitel, na základě písemných požadavků vypůjčitele, předložených Odboru investic MěÚ Chrudim a v rozsahu schváleného rozpočtu uvedeného odboru MěÚ Chrudim, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 4.2. Půjčitel bude zároveň pro vypůjčitele zajišťovat, provádět a hradit i drobné opravy ve vypůjčených nemovitostech, na základě písemných požadavků vypůjčitele, předložených Odboru investic MěÚ Chrudim a v rozsahu schváleného rozpočtu uvedeného odboru MěÚ Chrudim, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 4.3. Závažnější opravy ve vypůjčených nemovitostech, mající charakter havárií (např. vodovodní škody, apod.), bude půjčitel provádět neprodleně po oznámení vzniku případné havárie vypůjčitelem.

- 4.4. Případné úpravy ve vypůjčených nemovitostech, mající charakter technického zhodnocení, bude vypůjčitel provádět jen po předchozím písemném souhlasu půjčitele, s možností finanční účasti půjčitele na takovýchto úpravách, a to na základě oboustranné dohody.

Článek 5

Pravidla pro pronájem či další výpůjčku nebytových prostorů ve vypůjčených nemovitostech

- 5.1. Půjčitel tímto dává vypůjčiteli souhlas k přenechání jemu dočasně nepotřebných nebytových prostorů ve vypůjčených nemovitostech či jemu dočasně nepotřebných vypůjčených pozemků do nájmu třetím subjektům, a to v případech, kdy se bude jednat o zajištění činnosti vyplývající ze zřizovací listiny, nebo kdy pronájem třetím subjektům bude plně v souladu se zřizovací listinou, následovně:
- bez souhlasu půjčitele na dobu nejdéle jednoho roku,
 - se souhlasem půjčitele na dobu nájmu delší než jeden rok.
- 5.2. Výši nájemného za pronájem dočasně nepotřebných nebytových prostorů ve vypůjčených nemovitostech či za pronájem dočasně nepotřebných vypůjčených pozemků, umožněný vypůjčiteli dle bodu 5.1. této smlouvy, bude vypůjčitel stanovovat za shodných podmínek, za jakých stanovuje půjčitel pronájem nebytových prostorů či pozemků, tzn. plně v souladu:
- se schváleným usnesením Rady města Chrudim
 - s platnými „Pravidly pro stanovení ceny za pronájem pozemků ve vlastnictví města Chrudim“.
- 5.3. Příjmy za případné pronájmy dočasně nepotřebných nebytových prostorů ve vypůjčených nemovitostech či za pronájem vypůjčených dočasně nepotřebných pozemků, jejichž výše bude stanovena vypůjčitelem dle bodu 5.2. této smlouvy, budou příjmy vypůjčitele.
- 5.4. Půjčitel dále dává vypůjčiteli souhlas k přenechání jemu dočasně nepotřebných nebytových prostorů ve vypůjčených nemovitostech či jemu dočasně nepotřebných vypůjčených pozemků do bezplatné výpůjčky třetím subjektům v případech, kdy se bude jednat o zajištění činnosti vyplývající ze zřizovací listiny, nebo kdy takovouto výpůjčku nebytových prostorů či pozemků třetím subjektům nebude třetí subjekt prokazatelně užívat pro účely jeho vlastního podnikání a bude zároveň v souladu se zřizovací listinou, následovně:
- bez souhlasu půjčitele na dobu nejdéle jednoho roku,
 - se souhlasem půjčitele na dobu delší než jeden rok.

Článek 6

Doba trvání a ukončení smlouvy o výpůjčce

- 6.1. Tato smlouva o výpůjčce se uzavírá na dobu neurčitou.
- 6.2. Výpovědní lhůta této smlouvy o výpůjčce činí 3 měsíce a je závazná pro obě smluvní strany, pokud se tyto nedohodnou jinak.
- 6.2. Výpověď musí být podaná písemně a výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.3. Tuto smlouvu je dále možné ukončit dohodou smluvních stran.

- 6.4. Po skončení doby užívání je vypůjčitel povinen předat přenechané nemovitosti půjčiteli ve stavu odpovídajícímu obvyklému opotřebení.

Článek 7

Platnost a účinnost smlouvy o výpůjčce

- 7.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 7.2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 01.04.2026.
- 7.3. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním této smlouvy v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv podmínek. Smluvní strany sjednávají, že smlouvu zveřejní půjčitel. Smlouva nabývá účinnosti dnem 01.04.2026.

Článek 8

Další ujednání smlouvy o výpůjčce

- 8.1. Tato smlouva o výpůjčce může být měněna nebo doplněna pouze formou písemných, oboustranně podepsaných a vzestupně číslovaných dodatků.
- 8.2. Tato smlouva o výpůjčce je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží vypůjčitel a tři půjčitel.

Článek 9

Závěrečné prohlášení smluvních stran

- 9.1. Smluvní strany prohlašují a zavazují se vzájemně si oznamovat veškeré změny údajů, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností z této smlouvy o výpůjčce vyplývajících.
- 9.2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu o výpůjčce před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a prohlašují, že nebyla uzavřena v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, dále prohlašují, že veškerá ujednání v této smlouvě o výpůjčce jsou v souladu s dobrými mravy a že údaje o smluvních stranách zde uvedené jsou pravdivé.
- 9.3. Toto vše výše uvedené stvrzují svými vlastnoručními podpisy níže.

Článek 10

Závěrečné ustanovení

- 10.1. Tato smlouva o výpůjčce v plném rozsahu nahrazuje smlouvu o výpůjčce uzavřenou mezi půjčitelem a vypůjčitelem dne 30.09.2013, která byla nedílnou součástí (přílohou) Zřizovací listiny, schválené usnesením Zastupitelstva města Chrudim č. Z/64/2013 ze dne 30.09.2013.
- 10.2. Tato smlouva o výpůjčce se zároveň stává nedílnou součástí (přílohou) Zřizovací listiny, která byla schválena usnesením Zastupitelstva města Chrudim č. Z/.../2026 ze dne 23.03.2026.

V Chrudimi dne 24.03.2026

V Chrudimi dne 24.03.2026

Půjčitel:

Vypůjčitel:

.....
Ing. František Pilný, MBA
starosta města

.....
Ing. Iveta Horčíčková
ředitelka ZŠ