



STATUTÁRNÍ MĚSTO HRADEC KRÁLOVÉ

č. 6/2008

SMĚRNICE

Rady města Hradec Králové

ze dne 6. 5. 2008

o nakládání s nemovitým majetkem města Hradec Králové

ÚPLNĚ ZNĚNÍ ve znění:

1. Směrnice č. 7/2008 Rady města Hradec Králové účinná od 5. 8. 2008
2. Směrnice č. 3/2009 Rady města Hradec Králové účinná od 1. 3. 2009
3. Směrnice č. 6/2010 Rady města Hradec Králové účinná od 23. 3. 2010
4. Směrnice č. 8/2014 Rady města Hradec Králové účinná od 17. 6. 2014
5. Směrnice č. 10/2014 Rady města Hradec Králové účinná od 1.10. 2014
6. Směrnice č. 4/2019 Rady města Hradec Králové účinná od 1.3.2019

Účinnost od	6. 5. 2008
Zodpovědný útvar	Odbor správy majetku města
Zpracoval	
Projednáno	Kancelář tajemníka - oddělení právní Odbor ekonomický Odbor interního auditu a kontroly
Nahrazuje	Směrnici Rady města Hradec Králové č. 1/2006 o nakládání s nemovitým majetkem města Hradec Králové, Směrnici Rady města Hradec Králové č. 2/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města Hradec Králové č. 1/2006, o nakládání s nemovitým majetkem města Hradec Králové, Směrnici Rady města Hradec Králové č. 15/2005, kterou se stanoví Pravidla pro pronájmy obecních bytů, Směrnici Rady města Hradec Králové č. 5/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města Hradec Králové č. 15/2005, kterou se stanoví Pravidla pro pronájmy obecních bytů, Směrnici Rady města Hradec Králové č. 13/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací zařízení Brněnská, Směrnici Rady města Hradec Králové č. 7/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města Hradec Králové č. 13/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací zařízení Brněnská, Směrnici Rady města Hradec Králové č. 9/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací domy v programu startovacího bydlení, Směrnici Rady města Hradec Králové č. 6/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města Hradec Králové č. 9/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací domy v programu startovacího bydlení, Směrnici Rady města Hradec Králové č. 16/2007, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací domy v programu startovacího bydlení, Směrnici Rady města Hradec Králové č. 3/2005, kterou se stanoví Pravidla pro pronajímání obecních bytů zaměstnancům školských zařízení, Směrnici Rady města Hradec Králové č. 3/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města č. 3/2005, kterou se stanoví Pravidla pro pronajímání obecních bytů zaměstnancům školských zařízení Ruší: Směrnici Rady města Hradec Králové č. 14/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací zařízení Březhrad, Směrnici Rady města Hradec Králové č. 8/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města č. 14/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací zařízení Březhrad,
Doplňuje	
Počet stran	22
Z toho přílohy	4

Část A

Všeobecná ustanovení

Článek 1	str. 4-5
----------------	----------

Část B

Zvláštní ustanovení pro postup při nakládání s nemovitým majetkem města

Článek 2	
Zvláštní ustanovení pro postup při prodeji, směně a nákupu nemovitostí	str. 5-6
Článek 3	
Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání nájemních smluv na pozemky	str. 6-8
Ceníky nájemného z pozemků MHK	str. 7-8
Článek 4	
Nájem nebytových prostor formou výběrového řízení	str. 9
Článek 5	
Náležitosti žádostí na pronájem nebytových prostor podaných ve výběrovém řízení	str.9-10
Článek 6	
Způsob hodnocení žádostí na nájem nebytových prostor podaných ve výběrovém řízení	str.10-11
Ceníky nájemného za pronájem nebytových prostor	str.111-12
Článek 7	
Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o užívání veřejného prostranství	str.13
Článek 8	
Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o povolení výkopových prací na pozemcích města	str.13
Článek 9	
Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o věcném břemeni	str. 14
Článek 10	
Ceník pro zpoplatnění věcných břemen	str. 14-15
Článek 11	
Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o výpůjčce	str. 16
Článek 12	
Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o umístění reklamy	str. 16
Článek 13	
Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o sekání trávy	str. 16

Část C

Závěrečná ustanovení

Článek 14	
Vystupování odboru správy majetku města jménem vlastníka nemovitostí ...	str.17

PŘÍLOHA č.1

Obecné podmínky oprav povrchů po výkopech	str.18-20
---	-----------

PŘÍLOHA č.2

VZOROVÝ PŘÍČNÝ ŘEZ ve vozovce	str.20-21
-------------------------------------	-----------

PŘÍLOHA č.3

VZOROVÝ PŘÍČNÝ ŘEZ v chodníku	str.21-22
-------------------------------------	-----------

PŘÍLOHA č. 4

Výčet stěžejních zákonů upravujících nakládání s majetkem	str.22
---	--------

Článek 1

1. Nakládání s majetkem města upravuje zejména zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (dále jen zákon o obcích). Další právní předpisy jsou uvedeny v příloze č.4 této směrnice Tato směrnice stanoví kompetence a postupy odboru správy majetku magistrátu města Hrade Králové v jehož působnosti dané organizačním řádem je nakládání s movitým i nemovitým majetkem města, evidence tohoto majetku, správa bytového a nebytového fondu města a nakládání s ním.
2. Záměr obce prodat, směnit nebo darovat nemovitý majetek, pronajmout, propachtovat, poskytnout jako výpůjčku nebo zatížit věcným právem stavby či zřízením věcného břemene (služebnosti), město zveřejní po dobu nejméně 15-ti dnů před rozhodnutím v příslušném orgánu obce vyvěšením na úřední desce magistrátu města, aby se k němu mohli zájemci vyjádřit a předložit své nabídky. Podmínky výběrového řízení na výše uvedené nakládání s nemovitou věcí se zveřejňují na dobu min. 15 dnů vyvěšením na úřední desce magistrátu města
3. Příkladný výčet úkonů, které vyžadují rozhodnutí orgánů města, je v souladu s ustanovením § 84, 85 a 102 zákona o obcích:
4. Odbor správy majetku je v souladu s ustanovením § 102 odst. 2, písm. m) zákona o obcích, pověřen rozhodovat o těchto záležitostech:
 - uzavření nájemní smlouvy na pronájem nebo pacht pozemku a nebytových prostor v případě, že po zveřejnění záměru nemovitost nebo nebytový prostor pronajmout, se přihlásí jediný zájemce
 - uzavření dodatku k nájemní smlouvě na pronájem, pacht pozemku a nebytových prostor v případě změny výměry předmětu pronájmu, ať už z důvodů objektivních (nové geometrické zaměření, změny výměry na základě rozhodnutí katastrálního úřadu) nebo na základě žádosti nájemce apod.
 - uzavření nájemní nebo pachtovní smlouvy na pozemek, v případě změny vlastníka stavby postavené na předmětném pozemku (např. stavba garáže, zahradní domek),
 - uzavírání smluv na krátkodobý pronájem nebo pacht (do 30-ti dnů)
 - uzavírání smluv na užívání veřejného prostranství
 - uzavírání smluv na výkopové práce
 - uzavírání smluv na umístění reklam
 - uzavírání smluv na sekání trávy
 - uzavření smluv o narovnání vyplývajících z jednoznačných dokladů o vlastnictví nemovitostí, kdy třetí osoba uzná vlastnické právo města
 - ukončení uzavřených smluv dohodou, nebo výpovědí z důvodu porušení smlouvy.
6. K podepisování smluv schválených orgány města nebo které jsou na základě zmocnění uzavírány odborem správy majetku je v souladu s pověřením oprávněn vedoucí odboru správy majetku.
7. Pro jednání orgánů města zajišťuje odbor správy majetku přípravu a vypracování materiálů včetně všech podkladů nutných pro přijetí rozhodnutí. Před předložením materiálu orgánům města je nutné:
 - a) ověřit vlastnictví nemovitého majetku
 - b) vyžádat stanoviska příslušných odborných odborů (OHA, ŽP, OD apod.)
 - c) prověřit, zda žadatel nemá vůči městu, organizacím nebo společnostem městem založeným nebo zřízeným dluh
 - d) v případě, že se jedná o žadatele, který je dlužníkem města, organizace a společnosti uvedených v předchozí odrážce, žádost se předloží k projednávání v orgánech města až po vyrovnání závazků žadatele, pokud se nejedná o žádost směřující ke snížení nebo odstranění dluhu

8. V souladu s platnými ustanoveními zákona o dani z přidané hodnoty mohou být uvedené ceny navyšovány o daň z přidané hodnoty.

Část B

Zvláštní ustanovení pro postup při nakládání s nemovitým majetkem města

Článek 2

Zvláštní ustanovení pro postup při prodeji, směně a nákupu nemovitostí

1. Zveřejnit záměr nemovitost prodat (směnit) s termínem, do kdy je možno o uvedenou nemovitost projevít zájem, případně vznést připomínky.
2. V případě více zájemců o uvedenou nemovitost stanovit podmínky a vyhlásit výběrové řízení. Přihlášky podané ve výběrovém řízení předložit k projednání orgánům města.
3. Předložit návrh na prodej (směnu, nákup) nemovitosti radě města, po projednání v radě města spolu se stanoviskem rady zastupitelstvu města.
4. Po schválení prodeje v ZM vypracovat návrh kupní (směnné) smlouvy a předložit druhé straně k projednání s lhůtou pro vyjádření max. do 30 ti dnů ode dne doručení. V případě nedodržení termínu předložit ZM návrh na zrušení usnesení o prodeji (směně) nemovitosti.
5. V kupní smlouvě, kde město vystupuje na straně prodávajícího, vždy uplatnit odstavec o splatnosti kupní ceny po podpisu smlouvy na neutrální účet města, a to před podáním návrhu na vklad do KN. Do kupní smlouvy (nerozhodnou-li orgány města jinak) zakotvit právo města odstoupit od smlouvy, pokud nebude v určeném termínu celá kupní cena zaplacená.
6. Po provedení vkladu vlastnického práva na základě smlouvy o prodeji, popř. směně, podat žádost o převod finančních prostředků zaplacených jako kupní cena na neutrální účet, ve prospěch příjmového účtu města Hradec Králové, doručit finančnímu úřadu vyplněný formulář k dani z převodu nemovitostí v souladu se zákonným opatřením senátu č. 340/2013 Sb. o dani z nabytí nemovitých věcí a dát ekonomickému odboru příkaz k zaplacení daně.

Článek 3

Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání nájemních a pachtovních smluv na pozemky

1. Zveřejnit záměr pronajmout nebo propachtovat pozemek s termínem, do kdy je možno o nájem projevít zájem.
2. V případě více zájemců o užívací vztah k pozemku stanovit podmínky a vyhlásit výběrové řízení, návrh na schválení užívacího vztahu předložit radě města.
3. Po schválení nájmu nebo pachtu vypracovat návrh smlouvy a tento předložit druhé smluvní straně k odsouhlasení.
4. V nájemní i pachtovní smlouvě vždy zakotvit následující ustanovení: „bude-li nájemce v prodlení s platbou nájemného více než 2 měsíce, je pronajímatel oprávněn uzavřenou nájemní smlouvou vypovědět, kdy výpovědní lhůta je 14 dnů, kdy tato lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi nájemci.“

5. Nájemní nebo pachtovní smlouvy u nezemědělských pozemků lze uzavírat na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce. V případě požadavku na uzavření nájmu na dobu určitou, předložit vždy radě města k rozhodnutí.
6. Při pachtu pozemků patřících do zemědělského půdního fondu nebo lesního půdního fondu lze nájemní smlouvu vypovědět v jednorroční lhůtě, a to ke dni 1. října běžného roku.
7. Výše nájemného a pachtovného se stanovuje dle platného ceníku pro podnikatelské a nepodnikatelské účely, pokud nebude radou města rozhodnuto jinak

Ceník nájemného-pachtovného z pozemků MHK nesloužících k podnikání nájemce:

		Kč/m ² /rok
A	z pozemků zahrad a zahrad u rodinných nebo bytových domů, pozemku zastavěného zahrádkářskou chatou, z pozemku funkčně spojeného a užívaného se stavbami chat, RD, BD, apod.	6,-
	z pozemku zahrádek v zahrádkářských osadách zřízených na základě územního rozhodnutí	1,-
B	za skutečně zastavěnou plochu lesních pozemků	22,-
C	z pozemku zastavěného rekreační chatou	12,-
	z pozemku s ní funkčně spojeného a užívaného	6,-
D	za plochy užívané v ostatních případech	15,-
E	Využití pro sportovní činnost, přístupové plochy apod.	6,-

**Ceník nájemného a pachtovného za pozemky pro podnikatelské účely
K těmto cenám bude připočteno DPH dle platných předpisů**

		Kč/rok
A	za pozemky pro zemědělské obhospodařování	1% z ceny půdy dle k.ú. vyhl.č.412/2008 Sb. v platném znění
B	Za pozemky určené k plnění funkcí lesa a pozemky užívané v souvislosti s lesním hospodařením	820 Kč/ha
C	Za pozemky k těžbě štěrkopísku	1.000 Kč/ha
D	Za pozemky rybníků, vodních nádrží	2.500 Kč/ha
	Za pozemky hrází	15 Kč/m ²

Pozemky pro stánky umístěné na základě stavebního povolení (tabulka uvádí výši nájemného nebo pachtovného v Kč/m²/rok) s připočtením DPH dle platných předpisů

I. zóna	2000,-
II. zóna	1400,-
III.zóna	1000,-
IV.zóna	600,-

**Ostatní podnikatelské užití (výše nájemného nebo pachtovného v Kč/m²/rok)
s připočtením DPH dle platných předpisů**

I. zóna	200,-
II. zóna	140,-
III.zóna	100,-
IV.zóna	60,-

Minimální nájemné za pozemek užívaný k podnikatelskému využití se stanovuje ve výši 1000 Kč/rok s připočtením DPH dle platný předpisů.

Vymezení zón:

I. zóna:

území vymezené II. silničním okruhem, dále území vymezené Gočárovou třídou, ulicí Antonína Dvořáka a hlavním nádražím ČD Hradec Králové a dále třída Edvarda Beneše, Pospíšilova třída a ulice Slovenského národního povstání



II. zóna:

Malšovice, Kukleny, Nový Hradec Králové, Pražské Předměstí, Třebeš a ostatní nevyjmenované části k.ú. Hradec Králové, Pražské Předměstí, Nový Hradec Králové a Slezské Předměstí

III. zóna:

Svobodné Dvory, Plácky, Plotička nad Labem, Věkoše, Pouchov, Roudnička, Malšova Lhota

IV. zóna:

Plačice, Březhrad, , Slatina, Svinary, Piletice, Rusek, Kluky

Článek 4

Nájem nebytových prostor formou výběrového řízení

1. Nebytové prostory lze pronajímat na základě rozhodnutí rady města, kdy na základě výběrového řízení je uzavírána nájemní smlouva, pokud rada města nerozhodne jinak.
2. Nájem se sjednává na dobu neurčitou nebo na dobu určitou, vždy na základě rozhodnutí rady města.
3. Pro každé výběrové řízení stanoví odbor správy majetku města podmínky a současně stanoví minimální výši nájemného, jakou je uchazeč povinen nabídnout.
4. V případě nebytových prostor vyžadujících rekolaudaci (stavební úpravy) může být s vítězem výběrového řízení uzavřena na potřebnou dobu, nejdéle však na 6 měsíců ode dne podpisu smlouvy, smlouva o budoucí nájemní smlouvě za cenu 25% dohodnutého nájemného s tím, že nájemné za předpokládanou dobu rekonstrukce bude zapláceno předem při podpisu smlouvy a stavební úpravy byly předem schváleny radou města. Uvedení nebytových prostor do provozu včetně případné rekolaudace provede nájemce vlastním nákladem.
5. Nájemce může přenechat pronajaté nebytové prostory do podnájmu pouze se souhlasem města jako pronajímatele, pokud rada města v usnesení o uzavření nájemní smlouvy nestanoví jinak. Souhlas vydává odbor správy majetku města. Do podnájmu nesmí být přenecháno více než 40% pronajaté plochy.
6. V případě, že jsou nebytové prostory pronajímány za účelem podnikání, musí nájemní smlouva obsahovat údaj o předmětu podnikání, který bude nájemce v pronajatých prostorech provozovat (v souladu s živnostenským nebo jiným obdobným oprávněním k podnikání).

Článek 5

Náležitosti žádostí na pronájem nebytových prostor podaných ve výběrovém řízení

1. Pro účely výběrového řízení uvede uchazeč ve své žádosti povinně tyto údaje:
 - záměr na využívání nebytových prostor,
 - nabízenou výši nájemného, které nájemce nabízí zaplatit v roce sjednání smlouvy v Kč/m²/rok,
 - v případě využití nebytových prostorů k podnikatelské činnosti předloží uchazeč kopii platného živnostenského listu nebo výpis z obchodního rejstříku, u neregistrovaných osob jiná doklad pro identifikaci uchazeče.
2. Není-li v žádosti uvedena doba požadovaného nájmu, předpokládá se, že se jedná o nájem na dobu neurčitou.
3. Uchazeči, kteří již mají uzavřenou s městem Hradec Králové nájemní smlouvu na užívání některého nebytového prostoru, nebo jsou nájemci bytu ve vlastnictví města,

musí předložit potvrzení od správce majetku, že ke dni vyhlášení výběrového řízení řádně platí nájemné a dodržuje dalších smluvní podmínky stanovené nájemní smlouvou. Nemá-li uchazeč městem Hradec Králové doposud žádnou nájemní smlouvu uzavřenou, uvede tuto skutečnost v žádosti.

4. Pokud zájemce neuvede, že je již v nájemním vztahu k městu a bude dodatečně zjištěno, že je dlužníkem města nebo organizace či společnosti, jejíž je město zakladatelem nebo zřizovatelem, bude jeho žádost automaticky vyřazena z výběrového řízení. Uchazeči mohou dobrovolně uvést i údaje o svých dosavadních aktivitách vůči městu Hradec Králové.
5. Nebytové prostory mohou být pronajaty pouze tomu zájemci, který ke dni podpisu nájemní smlouvy není dlužníkem města.
6. Žádost o účast ve výběrovém řízení se podává prostřednictvím podatelny Magistrátu města Hradec Králové v zalepené obálce a s označením příslušného nebytového prostoru a číslem výběrového řízení a dále v souladu s podmínkami vypsání výběrového řízení.
7. Pro nájem garáží a garážových stání je v žádosti nutné uvést výši nabídnuté ceny; u podnikatelských subjektů musí být nabídka ještě doplněna, u garážových stání ještě kopie osvědčení o registraci vozidla (malý technický průkaz) V případě zájmu garážovat v pronajatém nebytovém prostoru různá vozidla jednoho žadatele, doloží žadatel doklad o jejich registraci. V podzemních garážových stáních není dovoleno garážování vozidel s plynovým pohonem.
8. V případě, že o nabízený pronájem formou výběrového řízení není zájem ani po opakovaném výběrovém řízení, je odbor správy majetku oprávněn snížit v každém dalším výběrovém řízení minimální cenu o 10%, maximálně o 50% dle níže uvedeného ceníku.

Článek 6

Způsob hodnocení žádostí na nájem nebytových prostor podaných ve výběrovém řízení

1. Veřejné otevírání žádostí bude provedeno v budově Magistrátu města Hradec Králové ve vyhlášeném termínu uvedeném současně s podmínkami pro výběrové řízení zveřejněnými na úřední desce Magistrátu města Hradec Králové.
2. Otevírání podaných nabídek - žádostí bude provádět tříčlenná skupina zaměstnanců odboru správy majetku města, bude provedena kontrola úplnosti všech nabídek dle článku 12 této směrnice, proveden zápis o zjištěných skutečnostech s konstatováním, které nabídky splnily určené podmínky, a které tyto podmínky nesplnily.
3. Žádosti budou hodnoceny zejména dle těchto kritérií:
 - a) úplnost nabídky dle článku 12 této směrnice a vyhlášených podmínek výběrového řízení pro daný objekt; žádosti nesplňující podmínky této směrnice budou z hodnocení vyloučeny
 - b) nabízená výše ceny nájmu
 - c) potřebnost a kvalita podnikatelského záměru a jeho soulad se záměry města, úspěšnost a potřebnost sortimentu zboží nebo služby poskytované dosavadním nájemcem, pokud je opět žadatelem
 - d) údaje o dosavadním placení nájemného a dodržování podmínek smlouvy o nájmu
 - e) iniciativy dosavadních nájemců (vlození soukromých finančních prostředků na investice ke zlepšení technického stavu nebo vzhledu budov v majetku města, sponzorská činnost)
 - f) souhlas s podmínkami VŘ
4. Výsledky výběrového řízení předloží odbor správy majetku města radě města k dalšímu rozhodnutí.

5. Rada města může rozhodnout o uzavření nájemní smlouvy i s jiným uchazečem, který se zúčastnil výběrového řízení. Rada města má též právo výběrové řízení zrušit.
6. Na základě usnesení rady města vyrozumí odbor správy majetku města písemně všechny uchazeče o výsledku výběrového řízení.
7. Smlouvu o nájmu předmětného nebytového prostoru uzavírá s radou města vybraným uchazečem správce majetku města Hradec Králové.
8. Podpis nájemní smlouvy musí být mezi vybraným nájemcem a městem Hradec Králové, které je zastoupeno správcem majetku proveden do 15-ti dnů od data předložení návrhu nájemní smlouvy. Správce majetku je povinen předložit vybranému nájemci návrh smlouvy do 10 dnů ode dne obdržení usnesení rady města. Nebude-li nájemní smlouva v uvedeném termínu z důvodů na straně žadatele podepsána, postupuje se nájem automaticky dalšímu žadateli dle Radou města Hradec Králové schváleného pořadí výběrového řízení, bylo-li stanoveno. Nebude-li nájemní smlouva podepsána ani dalším zájemcem ve stanovené lhůtě, nebo v případě, že nebylo radou města schváleno pořadí výběrového řízení, ruší se výsledek výběrového řízení a nebytový prostor bude předmětem nového výběrového řízení.
9. V nájemní smlouvě uplatnit odstavec, že bude-li nájemce v prodlení platby nájemného více jak 2 měsíce, může pronajímatel smlouvu vypovědět.
10. V případě uvedení nepravdivých údajů v nabídce bude nabídka z dalšího hodnocení vyřazena, popř. bude od uzavřené nájemní smlouvy ze strany města odstoupeno.

Minimální ceny nájemného za nájem nebytových prostor v majetku města dle lokalit

LOKALITA MĚSTA	ULICE	MINIMÁLNÍ NÁJEMNÉ za m2/rok za nebytové prostory
střed města Hradec Králové	Dukelská, Čelakovského	2.000,- Kč/m2/rok
střed města - ostatní	tj. Karla IV. a ulice přiléhající a kolmé, Československé armády, Divišova, Kotěrova, Velké a Malé náměstí, Eliščino nábř. apod.	1.500,- Kč/m2/rok
Gayerova kasárna		560,- Kč/m2/rok
okrajové lokality města		700,- Kč/m2/rok
Moravské Předměstí	Edvarda Beneše Plochy 1.podlaží Plochy 2.podlaží sklady (suterén)	700,- Kč/m2/rok, 300,- Kč/m2/rok 100,- Kč/m2/rok
Moravské Předměstí	Edvarda Beneše podzemní garážová stání	500,- Kč/měsíc/motor.voz. 250,- Kč/měsíc/motocykl
Pražské Předměstí	Jungmannova podzemní parkovací stání	500,- Kč/měsíc/motor.vozidlo 250,- Kč/měsíc/motocykl

Areály (Třebeš ul. Hradecká, Kukleny ul. Pardubická, Bývalá jatka ul. Kydlínovská)
350,-Kč/m2/rok

Minimální ceny nájemného za pronájem nebytových prostor na letišti v Hradci Králové

		MINIMÁLNÍ NÁJEMNÉ za m2/rok za nebytové prostory
kancelářské prostory	v případě započtení nákladů na opravy či zhodnocení	400 Kč
	bez započtení nákladů	350 Kč
sociální zařízení, společné prostory	v případě započtení nákladů na opravy či zhodnocení	75 Kč
	bez započtení nákladů	50 Kč
sklady a dílny vytápěné	v případě započtení nákladů na opravy či zhodnocení	250 Kč
	bez započtení nákladů	200 Kč
sklady a dílny nevytápěné	v případě započtení nákladů na opravy či zhodnocení	150 Kč
	bez započtení nákladů	100 Kč
úkryty letecké techniky	v případě započtení nákladů na opravy či zhodnocení	150 Kč
	bez započtení nákladů	100 Kč
hangáry vytápěné	v případě započtení nákladů na opravy či zhodnocení	300 Kč
	bez započtení nákladů	150 Kč
hangáry nevytápěné	v případě započtení nákladů na opravy či zhodnocení	150 Kč
	bez započtení nákladů	100 Kč
ESSO přístřešky	v případě započtení nákladů na opravy či zhodnocení	30 Kč
	bez započtení nákladů	15 Kč
volné plochy		15 Kč

Článek 7

Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o užívání veřejného prostranství

1. Na základě platné vyhlášky města Hradec Králové č. 9/2003, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství (mimo komunikace) uzavírá odbor správy majetku města s žadatelem "Smlouvu o užívání veřejného prostranství".
2. Jedná se především o :

- umístění pevné překážky – zábor veřejného prostranství (umístění prodejního stánku, stavebního materiálu, kontejneru, lešení, reklamního poutače a umístění letní předzahrádky),
 - jiné než běžné užívání pozemků ve vlastnictví města – kulturní, sportovní, propagační apod. akce, zvláštním užíváním veřejného prostranství je i ukládání inženýrských sítí a s tím souvisí uzavírání smluv o věcném břemeni,
 - umístění cirkusů, lunaparků a obdobných atrakcí.
3. Pokud se jedná o umístění úložiště materiálů a surovin nebo stavebního zařízení na pozemcích charakteru ZPF – žadatel si vyžádá stanovisko odboru životního prostředí. V ostatních případech si žadatel vyžádá stanovisko Technických služeb, popř. jiného správce nemovitosti.
 4. Na základě žádosti a kladných stanovisek vypracuje odbor správy majetku města smlouvu o užívání veřejného prostranství. Zaplacení poplatků za užívání veřejného prostranství se vyžaduje při podpisu smlouvy. Kopie smlouvy se předává do evidence ekonomickému odboru. Poplatky za užívání veřejného prostranství se řídí dle obecně závazné vyhlášky města č. 9/2003, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství.
 5. Pro zvláštní užívání komunikací, vydává odbor správy majetku města stanovisko pro správní řízení vedené odborem dopravy.

Článek 8

Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o povolení výkopových prací na pozemcích města

1. Smlouvu o provedení výkopových prací je možné uzavřít na základě podané žádosti a vydaného souhlasu či kladného rozhodnutí příslušného orgánu státní správy.
2. Ve smlouvě je nutné stanovit dobu trvání výkopových prací (případně určit etapy prací), požadovanou kvalitu pozemků v průběhu a po ukončení výkopových prací, zakotvit ustanovení o sankcích pro případ nesplnění podmínek smlouvy, zejména je nutné stanovit podmínky a požadavky pro obnovení původního stavu komunikace, a to dle přílohy č. 1-3 k této směrnici.
3. Pokud jsou výkopové práce prováděny na komunikacích ve vlastnictví města, spolupracuje odbor správy majetku s technickými službami.

Článek 9

Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o zřízení věcných práv

Při uzavírání smluv o zřízení věcných práv – a to jak služebností, tak i reálných věcných břemen, kdy město Hradec Králové je osobou povinnou i oprávněnou, se odbor správy majetku města řídí těmito zásadami:

- jednat o uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti uložení inženýrských sítí, cesty a stezky apod.) po vyjádření správce komunikace nebo budovy na základě rozhodnutí v Radě města Hradec Králové
- smlouvu o zřízení věcného břemene uzavírat za jednorázovou úplatu dle ceníku s připočtením DPH dle platných předpisů v době uzavření smlouvy, minimálně však za **1000,- Kč bez DPH**. V ostatních případech bude cena určena dle zákona č. 151/1997 Sb. v platném znění znaleckým posudkem. Úplata za věcné břemeno je splatná před podáním návrhu na vklad smlouvy do katastru nemovitostí. V případě potřeby uzavírat nejprve smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene,
- pro případ havárie podzemní stavby, která bude vyžadovat neodkladný přístup na pozemky, zakotvit do smlouvy ustanovení o postupu vlastníka stavby: nebude

třeba písemného souhlasu vlastníka dotčeného pozemku, ale vyžadovat od vlastníka stavby povinnost písemného oznámení opravy stavby prostřednictvím podatelny Magistrátu města Hradec Králové nejpozději do dvou dnů od započetí prací na odstranění havárie. Další případné opravy budou možné až po udělení písemného souhlasu vlastníka nemovitosti. Tento souhlas bude mít formu smlouvy o oprávnění k výkopovým pracím, ve které budou stanoveny podmínky jejich provádění.

Článek 10 Ceník pro zpoplatnění věcných práv:

zóny:

- 1 – k.ú. Hradec Králové
- 2 – k.ú. Malšovice, Nový Hradec Králové, Pražské Předměstí, Slezské Předměstí, Třebeš
- 3 – k.ú. Kluky, Kukleny, Pouchov, Roudnička, Svobodné Dvory, Věkoše, Malšova Lhota
- 4 – k.ú. Březhrad, , Plácky, Plačice, Slatina u Hradce Králové
- 5 – k.ú. Piletice, Plotiště nad Labem, Rusek, Svinary

pozemky:

stavební - vedené katastrálním úřadem v druhu pozemku zastavěná plocha a nádvoří, nebo pozemky skutečně zastavěné stavbou

zemědělské - vedené katastrálním úřadem v druhu pozemku orná půda, chmelnice, vinice, zahrada, ovocný sad, trvalý travní porost

komunikace - vedené katastrálním úřadem v druhu pozemku ostatní plocha, způsob využití ostatní komunikace, silnice a pozemky skutečně zastavěné stavbou komunikace nebo užívané jako komunikace, bez ohledu na to, jak jsou vedeny v katastru nemovitostí

ostatní – manipulační plochy, mokřady a pozemky nespádající do žádné z výše uvedených skupin

Cena za zřízení věcného břemene – služebnosti inženýrské sítě na území města Hradec Králové

zóna	stavební		zemědělský		komunikace		ostatní	
	vodovod kanalizace telekom	elektřina plyn teplovody	vodovod kanalizace telekom	elektřina plyn teplovody	vodovod kanalizace telekom	elektřina plyn teplovody	vodovod kanalizace telekom	elektřina plyn teplovody
1	1500,- Kč/bm Kč/bm	1000,-	100,- Kč/bm Kč/bm	75,-	300,- Kč/bm Kč/bm	200,-	600,- Kč/bm Kč/bm	400,-
2	1200,- Kč/bm Kč/bm	800,-	100,- Kč/bm Kč/bm	75,-	300,- Kč/bm Kč/bm	200,-	480,- Kč/bm Kč/bm	300,-
3	1080,- Kč/bm Kč/bm	720,-	100,- Kč/bm Kč/bm	75,-	300,- Kč/bm Kč/bm	200,-	430,- Kč/bm Kč/bm	290,-
4	900,- Kč/bm Kč/bm	600,-	100,- Kč/bm Kč/bm	75,-	300,- Kč/bm Kč/bm	200,-	360,- Kč/bm Kč/bm	240,-
5	600,- Kč/bm Kč/bm	400,-	100,- Kč/bm Kč/bm	75,-	300,- Kč/bm Kč/bm	200,-	240,- Kč/bm Kč/bm	160,-

Cena za zřízení věcného břemene – služebnosti inženýrské sítě mimo území města Hradec Králové

stavební		zemědělský		komunikace		ostatní	
vodovod	elektřina	vodovod	elektřina	vodovod	elektřina	vodovod	elektřina
kanalizace	plyn	kanalizace	plyn	kanalizace	plyn	kanalizace	plyn
telekom	teplovody	telekom	teplovody	telekom	teplovody	telekom	teplovody

120,- Kč/bm	80,- Kč/bm	30,-Kč/bm	20,- Kč/bm	60,-Kč/bm	40,-Kč/bm	120,- Kč/bm	80,-Kč/bm
----------------	---------------	-----------	---------------	-----------	-----------	----------------	-----------

(pozemky v jiných katastrálních územích, než výše vyjmenované)

poznámka: výše vyjmenované ceny se týkají vodovodních a kanalizačních vedení do Ø 500 mm, telekomunikačních vedení, podzemního vedení elektrických rozvodů do 110 kV a

zóna	Stavební	Zemědělský	Pozemek	Ostatní
1	500,-Kč/bm	35,-Kč/bm	100,-Kč/bm	200,-Kč/bm
2	400,-Kč/bm	35,-Kč/bm	100,-Kč/bm	160,-Kč/bm
3	360,-Kč/bm	35,-Kč/bm	100,-Kč/bm	145,-Kč/bm
4	300,-Kč/bm	35,-Kč/bm	100,-Kč/bm	120,-Kč/bm
5	200,-Kč/bm	35,-Kč/bm	100,-Kč/bm	80,-Kč/bm
Cena za zřízení věcného břemene - služebnosti uložení a vedení optické sítě mimo území města Hradec Králové				
	40,-Kč/bm	10,-Kč/bm	20,-Kč/bm	40,-Kč/bm

plynovodu (středotlak a vysokotlak)

Cena za zřízení věcného břemene – pozemkové služebnosti pro stavby, ostatní druhy energetických vedení a staveb včetně služebnosti rozlivu, okapu, právo na vodu a opora cizí stavby

zóna	stavební	zemědělský	komunikace	ostatní
1	500,- Kč/m ²	25,- Kč/m ²	100,- Kč/m ²	200,- Kč/m ²
2	400,- Kč/m ²	25,- Kč/m ²	100,- Kč/m ²	160,- Kč/m ²
3	360,- Kč/m ²	25,- Kč/m ²	100,- Kč/m ²	144,- Kč/m ²
4	300,- Kč/m ²	25,- Kč/m ²	100,- Kč/m ²	120,- Kč/m ²
5	200,- Kč/m ²	25,- Kč/m ²	100,- Kč/m ²	80,- Kč/m ²

Cena za zřízení věcného břemene - služebnosti uložení a vedení optické sítě na území města Hradec Králové

Cena za zřízení věcného břemene - pozemkové služebnosti stezky a cesty

nepodnikatelská činnost 200,- Kč/m²

podnikatelská činnost 500,- Kč/m²

minimálně však 1000,- Kč za uzavření věcného břemene

Cena za věcné právo stavby dle § 1240 a násl. zákona č. 89/2012

Bude stanovena znaleckým posudkem dle platných oceňovacích předpisů v době zřízení práva stavby jako tržní cena stavebního pozemku s tím, že tato cena může být rozpočtena do opakujícího se plnění po dobu trvání práva stavby jako stavební plat K ceně za věcné právo stavby bude připočítáno DPH dle platných předpisů, pokud splňuje požadavky § 56 a násl. zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění

Článek 11

Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o výpůjčce

1. Návrhy na smlouvy o výpůjčce předkládá odbor správy majetku města radě města.
2. Postup před uzavřením smlouvy:
 - zveřejnit záměr vypůjčit nemovitost na dobu nejméně 15-ti dnů na úřední desce;

- předložit radě města návrh na výpůjčku nemovitosti k projednání;
- v případě schválení uzavření smlouvy o výpůjčce radou města vypracovat návrh smlouvy a tuto předložit žadateli k odsouhlasení se lhůtou pro přijetí návrhu do 30-ti dnů od doručení návrhu protistraně,
- v případě výpůjčky nemovitosti za účelem stavebních prací je mezi smluvními

Cena za zřízení věcného břemene - služebnosti uložení a vedení optické sítě mimo území města Hradec Králové

stranami vždy v textu smlouvy sjednáno, že pokud stavební činnost nebude zahájena ve sjednaném termínu nebo dokončena, smlouva pozbývá platnosti a smluvní partner je povinen uvést nemovitost do původního stavu.

Článek 12

Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o umístění reklamy

1. Smlouvu se uzavírá se žadatelem pouze na základě kladného stanoviska vydaného odborem hlavního architekta, případně platného územního rozhodnutí, územního souhlasu nebo ohlášení. Toto rozhodnutí musí být nedílnou součástí smlouvy.
2. Cena za umístění reklamy se řídí dle ceny uvedené s odst. 4 a 5 tohoto článku.
3. Před uzavřením smlouvy odbor správy majetku prověří, zda záměr není v rozporu s dříve uzavřenými smlouvami.
4. Cena za umístění reklam na pozemcích města mimo užívání veřejného prostranství
Kč/m² reklamy/rok 3000,-
5. Cena za umístění orientační tabule označující umístění firmy mimo užívání veřejného prostranství
Kč/m² tabule/rok 1000,-

Článek 13

Zvláštní ustanovení pro postup při uzavírání smluv o sekání trávy

Odbor správy majetku města rozhodne o uzavření smlouvy o sekání trávy na základě požadavku žadatele bezplatně pro běžný rok.

Část C

Závěrečná ustanovení

Článek 14

Vystupování odboru správy majetku města jménem vlastníka nemovitostí

1. Odbor správy majetku města vystupuje jako vlastník nemovitého majetku města Hradec Králové v těchto případech:
 - ve vztahu ke katastrálnímu úřadu a ostatním státním institucím pro případy převodu nemovitostí do majetku města na základě zákonných ustanovení;
 - vyjadřuje se za vlastníka místní komunikace pro řízení o zvláštním užívání komunikace (pro účely výkopů na komunikacích);
 - potvrzuje smlouvy pro právoplatné uživatele nemovitostí ve vlastnictví města o připojení médií (příhlášky vody, telefon, přihlášky k odběru el.energie apod.) s tím, že žadatel bude plátcem faktur.
2. Na základě žádostí vydává informace o tom, zda se jedná o majetek města.

3. Pokud obdrží žádost o nakládání s nemovitým majetkem jiný odbor magistrátu, je povinen tuto žádost neprodleně předat odboru správy majetku města.
4. Veškeré návrhy na uzavírání smluv týkajících se nemovitého majetku města předkládá orgánům města odbor správy majetku města.
5. Zrušuje se Směrnice Rady města Hradec Králové č. 1/2006 o nakládání s nemovitým majetkem města Hradec Králové, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 2/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města Hradec Králové č. 1/2006, o nakládání s nemovitým majetkem města Hradec Králové, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 15/2005, kterou se stanoví Pravidla pro pronájmy obecních bytů, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 5/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města Hradec Králové č. 15/2005, kterou se stanoví Pravidla pro pronájmy obecních bytů, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 13/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací zařízení Brněnská, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 7/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města Hradec Králové č. 13/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací zařízení Brněnská, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 9/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací domy v programu startovacího bydlení, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 6/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města Hradec Králové č. 9/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací domy v programu startovacího bydlení, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 16/2007, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací domy v programu startovacího bydlení, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 3/2005, kterou se stanoví Pravidla pro pronajímání obecních bytů zaměstnancům školských zařízení, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 3/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města č. 3/2005, kterou se stanoví Pravidla pro pronajímání obecních bytů zaměstnancům školských zařízení, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 14/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací zařízení Březhrad, Směrnice Rady města Hradec Králové č. 8/2007, kterou se mění a doplňuje směrnice Rady města č. 14/2005, kterou se stanoví Pravidla pro ubytovací zařízení Březhrad, část C a D směrnice č. 6/2008 Rady města Hradec Králové.
6. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1.10.2014

.....
Ing. Martin Soukup
náměstek primátora

.....
MUDr. Zdeněk Fink
primátor města

PŘÍLOHA č.1

OBECNÉ PODMÍNKY OPRAV POVRCHŮ PO VÝKOPECH

Při podélných výkopech vozovkou požadujeme upravení živičného povrchu tak, že bude nahrazen až k jedné z bližších silničních obrub (mezi rýhou a obrubou nezbude žádná stará živice). V této šíři bude zhotoven nový živičný povrch – viz příloha č.1A. Hrany rýhy musejí být řádně zaříznuty (do pravidelných pravoúhlých obrazců). Přejod stávajícího a nového asf. betonu bude proveden pružně plastickou hmotou tak, že bude položena do předem vyfrézované drážky provedené na styčné spáře.

Při podélných výkopech chodníkem požadujeme nahrazení živičného povrchu v celé šíři chodníku a v celé délce rýhy výkopu, pokud nebude šíře živičného povrchu přesahovat 2,5m. V celé délce výkopu bude na chodníku zhotoven nový živičný povrch – viz příloha č.1B. Na obou koncích nového živičného povrchu bude přechod stávajícího a nového asf. betonu proveden pružně plastickou hmotou tak, že bude položena do předem vyfrézované drážky provedené na styčné spáře.

Při příčných výkopech vozovkou požadujeme nahrazení živичného povrchu pouze v nezbytně nutném rozsahu (celá šíře rýhy výkopu). Hrany rýhy musejí být řádně zařízuty (do pravidelných pravoúhlých obrazců). Přečhod stávajícího a nového asf. betonu bude proveden pružně plastickou hmotou tak, že bude položena do předem vyfrézované drážky provedené na styčné spáře.

Při příčných výkopech chodníkem požadujeme nahrazení živичného povrchu pouze v nezbytně nutném rozsahu (celá šíře rýhy výkopu). Hrany rýhy musejí být řádně zařízuty (do pravidelných pravoúhlých obrazců). Přečhod stávajícího a nového asf. betonu bude proveden pružně plastickou hmotou tak, že bude položena do předem vyfrézované drážky provedené na styčné spáře.

Při výkopu samostatné jámy ve vozovce (pro dopojení přípojek inž. sítí nebo jámy pro provedení podvrtu) požadujeme nahrazení živичného povrchu v nezbytně nutné délce (celá šíře jámy), ale v takové šíři, že bude nahrazen až k jedné z bližších silničních obrub (mezi rýhou a obrubou nezbude žádná stará živice).. V celé šíři chodníku bude zhotoven nový živичný povrch – viz příloha č.1C. Hrany rýhy musejí být řádně zařízuty (do pravidelných pravoúhlých obrazců). Přečhod stávajícího a nového asf. betonu bude proveden pružně plastickou hmotou tak, že bude položena do předem vyfrézované drážky provedené na styčné spáře.

Při výkopu samostatné jámy v chodníku (pro dopojení přípojek inž. sítí nebo jámy pro provedení podvrtu) požadujeme nahrazení živичného povrchu v nezbytně nutné délce (celá šíře jámy), ale v celé šíři chodníku. V celé šíři chodníku bude zhotoven nový živичný povrch – viz příloha č.1D. Hrany rýhy musejí být řádně zařízuty (do pravidelných pravoúhlých obrazců). Přečhod stávajícího a nového asf. betonu chodníku bude proveden pružně plastickou hmotou tak, že bude položena do předem vyfrézované drážky provedené na styčné spáře.

Při výkopu více jam v chodníku, kde jednotlivé výkopy budou od sebe v rozestupu menším nebo rovno 15m, pak požadujeme nahrazení živичného povrchu v celé délce od první jámy (včetně) až po poslední jámu(včetně). V celé šíři chodníku a v celé délce zásahu bude zhotoven nový živичný povrch, pokud nebude šíře živичného povrchu přesahovat 2,5m – viz příloha č.1E. Hrany rýhy musejí být řádně zařízuty (do pravidelných pravoúhlých obrazců). Přečhod stávajícího a nového asf. betonu bude proveden pružně plastickou hmotou tak, že bude položena do předem vyfrézované drážky provedené na styčné spáře.

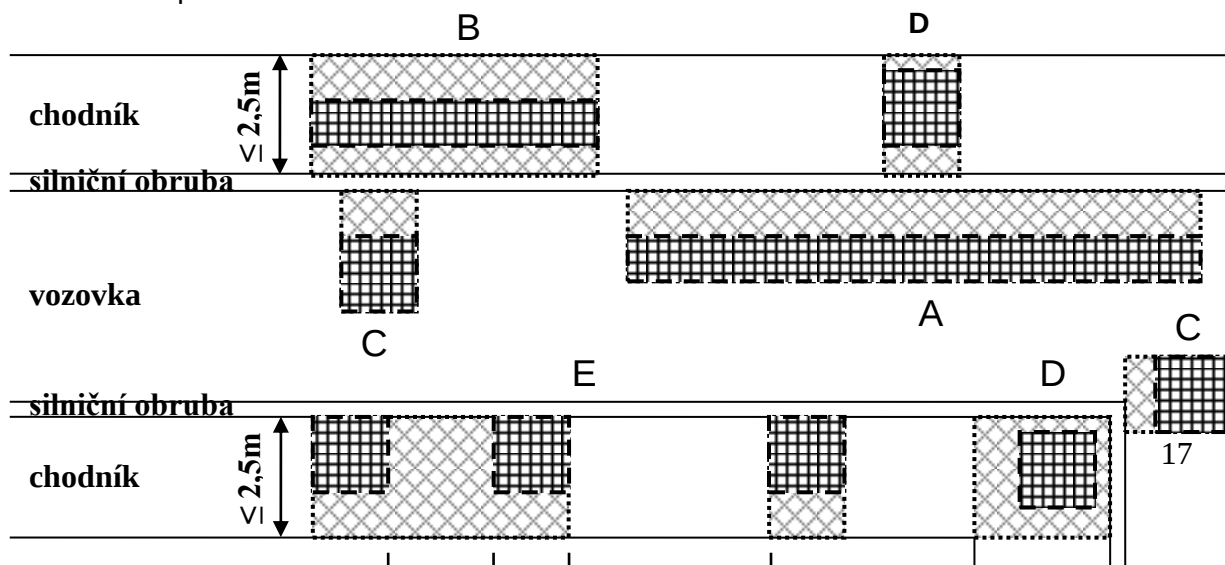
Při výkopu více jam ve vozovce, kde je počet těchto jam minimálně 5 ks a vzdálenost mezi vnější hranou první jámy k vnější hraně poslední jámy přesáhne 75m, bude oprava provedena v šíři ½ vozovky nebo v šíři jednoho jízdního pruhu v jednom směru jízdy vícepruhové vozovky. Hrany rýhy musejí být řádně zařízuty (do pravidelných pravoúhlých obrazců). Přečhod stávajícího a nového asf. betonu bude proveden pružně plastickou hmotou tak, že bude položena do předem vyfrézované drážky provedené na styčné spáře.

Chodníky šíře nad 2,5m a vozovka se zásahem daleko o obruby se budou řešit individuálně při místních šetřeních se zástupci organizací Technické služby Hradec Králové a Odboru správy majetku města Magistrátu města Hradec Králové.

Výkop v chodníku z betonových dlaždic se požaduje opravit v rozsahu uvedeném u chodníku s živичným povrchem – viz výše.

Obecně na živici požadujeme provést opravu s přesahem 30cm na každou stranu nad původní podbetonování.

Výkop v zeleni je nutno hutnit po vrstvách, navézt 5cm ornice a povrch následně uhrabat a oset parkovou travní směsí.



LEGENDA:



- rýha výkopu



- požadovaný rozsah úpravy povrchu komunikace

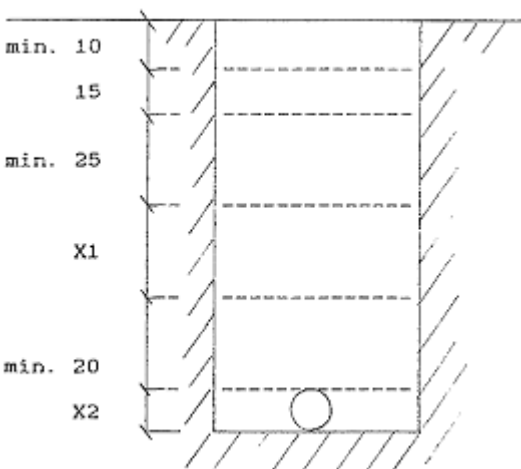
LEGENDA:



- rýha výkopu



- požadovaný rozsah úpravy povrchu komunikace



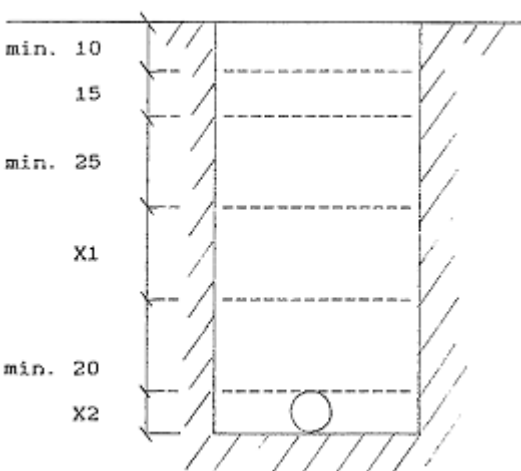
VZOROVÝ PŘÍČNÝ ŘEZ PŘÍLOHA č.2

rýhy po provedeném uložení inž. sítě **ve vozovce** s následnou
vzorovou konstrukcí překopu
uvedeného do původního stavu

- stávající terén
- asfaltový beton (ABS II) tl. min 10cm (popř. žulová kostka)
- cement. stabilizace (B 20), tl. min. 15cm
- drenážní vrstva (štěrkodrt', štěrkopísek), tl. min. 25cm
- proměnná vrstva mater. dle hloubky výkopu ... X1
- ochrana inž. sítě (písek prolitý vodou) tl. min. 20 cm
- zásyp inž. sítě (písek prolitý vodou) ... X2

Podmínky realizace překopu :

1. Před prováděním stavebních prací musí být vydáno zvláštní užívání komunikace odborem dopravy MM HK.
2. Při zasypávání výkopu hutnit mater. vibr. zařízením po vrstvách o tl. max. 20 cm.
3. Hrany rýhy musejí být řádně zaříznuty (do pravidelných obrazců) – vztahuje se pouze na chodník a komunikaci s živičným povrchem.
4. Styčná spára stávajícího a nového asfaltového betonu musí být provedena pružně plastickou hmotou tak, že bude položena do předem vyfrézované drážky provedené na styčné spáře. – vztahuje se pouze na chodník s živičným povrchem.
5. Dlážděný chodník (dlažba 30x30, zámková dlažba, mozaika apod.) bude opraven ve stylu zádlažby celkového vzhledu chodníku (spáry, rovinatosti, druh materiálu, barva apod.). Dlažba u obrubníku bude zaříznuta dle potřeby, nikoliv dobetonována.
6. Případný vytěžený materiál (např. žulová kostka, mozaik. dlažba) požadujeme dovést do areálu TECHNICKÉ SLUŽBY HK, Na Brně 362.
7. Požadujeme doložit vhodnost vytěž. mater. k zpětnému zásypu rýhy. V případě, že vytěžený materiál nebude vhodný k zásypu rýhy, dojde k jeho výměně v plném rozsahu.
8. Požadujeme, aby konečnou úpravu všech povrchů prováděla odborná stavební firma, která tuto stavební činnost provádí.
9. Záruční doba je zahájena datem předání opravené komunikace protokolárně zástupci vlastníka komunikace – Magistrát města Hradec Králové, odbor správy majetku města, a končí uplynutím 36-ti měsíců od tohoto předání po dokončení prací.
10. U podélných výkopů ve vozovce požadujeme úpravu povrchu v celé šíři, pokud není s vlastníkem dohodnuto jinak.
11. Při překopu vozovky požadujeme hutnící zkoušku dle ČSN 72 1006, která musí být provedena akreditovanou zkušební laboratoří. Následně je nutno dodat protokol o provedení a výsledcích této zkoušky Odboru správy majetku města Magistrátu města Hradec Králové. Typ hutnící zkoušky bude určen v podmínkách této smlouvy o udělení souhlasu k provádění výkopových prací.
12. Doklad o kvalitě živičné směsi předat v písemné formě na Odbor správy majetku města Magistrátu města Hradec Králové.



PŘÍLOHA č.3

VZOROVÝ PŘÍČNÝ ŘEZ

rýhy po provedeném uložení inž. sítí **v chodníku** s následnou vzorovou konstrukcí překopu uvedeného do původního stavu

- stávající terén
- vrchní kryt z pův. mater. (např. beton, dlažba, mozaika, živice)
- cement. stabilizace (B 20), drť tl. 15cm frakce (2-4 ; 4-8)
- drenážní vrstva (štěrkodř, šterkopísek), tl. min. 25cm
- proměnná vrstva mater. dle hloubky výkopu ... X1
- ochrana inž. sítě (písek prolitý vodou) tl. min. 20 cm
- zásyp inž. sítě (písek prolitý vodou) ... X2
cm

Podmínky realizace překopu :

1. Před prováděním stavebních prací musí být vydáno zvláštní užívání komunikace odborem dopravy MM HK.
2. Při zasypávání výkopu hutnit mater. vibr. zařízením po vrstvách o tl. max. 20 cm.
3. Hrany rýhy musejí být řádně zaříznuty (do pravidelných obrazců) – vztahuje se pouze na chodník a komunikaci s živичným povrchem.
4. Styčná spára stávajícího a nového asfaltového betonu musí být provedena pružně plastickou hmotou tak, že bude položena do předem vyfrézované drážky provedené na styčné spáře. – vztahuje se pouze na chodník s živичným povrchem (pokud není s vlastníkem dohodnuto jinak.)
5. Dlážděný chodník (dlažba 30x30, zámková dlažba, mozaika apod.) bude opraven ve stylu zádláby celkového vzhledu chodníku (spáry, rovinatosti, druh materiálu, barva apod.). Dlažba u obrubníku bude zaříznuta dle potřeby, nikoliv dobetonována.
6. Případný vytěžený materiál (např. žulová kostka, mozaik. dlažba) požadujeme dovést do areálu TECHNICKÉ SLUŽBY HK, Na Brně 362.
7. Požadujeme doložit vhodnost vytěž. mater. k zpětnému zásypu rýhy. V případě, že vytěžený materiál nebude vhodný k zásypu rýhy, dojde k jeho výměně v plném rozsahu.
8. Požadujeme, aby konečnou úpravu všech povrchů prováděla odborná stavební firma, která tuto stavební činnost provádí.
9. Záruční doba je zahájena datem předání opravené komunikace protokolárně zástupci vlastníka komunikace – Magistrát města Hradec Králové, odbor správy majetku města, a končí uplynutím 36-ti měsíců od tohoto předání po dokončení prací.
10. U podélných výkopů v chodníku požadujeme úpravu povrchu v celé šíři, pokud není s vlastníkem dohodnuto jinak.
11. Při překopu vozovky požadujeme hutnící zkoušku dle ČSN 72 1006, která musí být provedena akreditovanou zkušební laboratoří. Následně je nutno dodat protokol o provedení a výsledcích této zkoušky Odboru správy majetku města Magistrátu města Hradec Králové. Typ hutnící zkoušky bude určen v podmínkách této smlouvy o udělení souhlasu k provádění výkopových prací.

12. Doklad o kvalitě živičné směsi předat v písemné formě na Odbor správy majetku města Magistrátu města Hradec Králové.

PŘÍLOHA č. 4

Výčet stěžejních zákonů upravujících nakládání s majetkem:

89/2012 Sb.	občanský zákoník
183/2006 Sb.	stavební zákon
256/2013 Sb.	Katastrální zákon
403/1990 Sb.	o zmírnění následků některých majetkových křivd
526/1990 Sb.	zákon o cenách
87/1991 Sb.	o mimosoudních rehabilitacích
229/1991 Sb.	o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku
513/1991 Sb.	obchodní zákoník
72/1994 Sb.	zákon o vlastnictví bytů
13/1997 Sb.	o pozemních komunikacích
151/1997 Sb.	zákon o oceňování majetku
95/1999 Sb.	o podmínkách převodu zemědělských a lesních pozemků z vlastnictví státu na jiné osoby a o změně zákona č. 569/1991 Sb. , o Pozemkovém fondu České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 357/1992 Sb. , o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí, ve znění pozdějších předpisů
128/2000 Sb.	zákon o obcích (obecní zřízení)
219/2000 Sb.	o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích
133/2000 Sb.	o evidenci obyvatel a rodných číslech