

PROGRAM

20. zasedání Zastupitelstva města Havířova



**které se koná
v pondělí 8. června 2026 od 15:00 hod.
v Kulturním domě RADOST v Havířově**

PROGRAM

20. zasedání Zastupitelstva města Havířova, konaného dne 08.06.2026

1.	<u>Schválení předsednictva 20. zasedání ZMH, konaného dne 8. června 2026</u> <u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, <i>po dobu nepřítomnosti zastoupena Ing. Karin Rajdusovou, DiS. vedoucí KIA</i> Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora
2.	<u>Schválení programu 20. zasedání ZMH, konaného dne 8. června 2026</u> <u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, <i>po dobu nepřítomnosti zastoupena Ing. Karin Rajdusovou, DiS. vedoucí KIA</i> Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora
3.	<u>Zvolení ověřovatelů zápisu o průběhu 20. zasedání ZMH, konaného dne 8. června 2026</u> <u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, <i>po dobu nepřítomnosti zastoupena Ing. Karin Rajdusovou, DiS. vedoucí KIA</i> Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora
4.	<u>Zprávy o ověření zápisu ze 19. zasedání ZMH, konaného dne 9. března 2026</u> <u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, <i>po dobu nepřítomnosti zastoupena Ing. Karin Rajdusovou, DiS. vedoucí KIA</i> Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora
5.	<u>Kontrola plnění usnesení pro 20. zasedání ZMH</u> <u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora, <i>po dobu nepřítomnosti zastoupena Ing. Karin Rajdusovou, DiS. vedoucí KIA</i> Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora

6.	<u>Čerpání Fondu pro zvýšení bezpečnosti a ochrany osob a majetku a upevnění veřejného pořádku ve městě Havířově I/2026</u> <u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka statutárního města Havířova <u>Zpracoval:</u> Ing. Bohuslav Muras, ředitel Městské policie Havířov
7.	<u>Vyřazení dlouhodobého majetku ve správě MP Havířov</u> <u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka statutárního města Havířova <u>Zpracoval:</u> Ing. Bohuslav Muras, ředitel Městské policie Havířov
8.	<u>Pojmenování nové ulice v části města Bludovice, k. ú. Bludovice</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Veronika Richterová, DiS., referent oddělení správy majetku EO
9.	<u>Záměr prodeje části pozemku parc. č. 47, k. ú. Bludovice</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Bohdana Chlebková, referent oddělení správy majetku EO
10.	<u>Nabídka předkupního práva ke stavbě stojící na pozemku parc. č. 748/2, k. ú. Bludovice</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Bohdana Chlebková, referent oddělení správy majetku EO

11.	<u>Nabídka předkupního práva ke stavbě stojící na pozemku parc. č. 4064/6, k. ú. Havířov-město</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Bohdana Chlebková, referent oddělení správy majetku EO
12.	<u>Záměr prodeje části pozemku parc. č. 2720/1, k. ú. Havířov-město</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Bc. Markéta Machálková, referent oddělení správy majetku EO
13.	<u>Prodej pozemku parc. č. 796, jehož součástí je stavba garáže č. ev. 68, k. ú. Šumbark</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Bc. Markéta Machálková, referent oddělení správy majetku EO
14.	<u>Dodatek č. 1 ke Smlouvě o smlouvě budoucí Kupní – nabytí pozemků, k. ú. Prostřední Suchá</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Mgr. Ondřej Gvuzd, majetkoprávní specialista oddělení správy majetku EO
15.	<u>Nabytí části nemovité věci v k. ú. Havířov-město, pro účely přípravy stavby Pátevní cyklostezka pohornické krajiny, Energostezka Havířov</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Ilona Krainová, referent oddělení správy majetku EO

16.	<u>Nabytí nemovitých věcí v k. ú. Bludovice, pro účely přípravy stavby Prodloužení Dlouhé třídy</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Ilona Krainová, referent oddělení správy majetku EO
17.	<u>Darování pozemku parc. č. 3711/2, k. ú. Havířov-město, do vlastnictví ČR – Ředitelství silnic a dálnic ČR, s.p.</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Ilona Krainová, referent oddělení správy majetku EO
18.	<u>Předání majetku k hospodaření příspěvkové organizaci SSRZ Havířov</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Zuzana Vojtková, referent oddělení správy majetku EO
19.	<u>Darování movitých věcí příspěvkovým organizacím, změna částí usnesení ZMH č. 711/19ZM/2026</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Mgr. Šárka Škopková, vedoucí oddělení správy majetku EO Zuzana Vojtková, referent oddělení správy majetku EO
20.	<u>Vítězné projekty v rámci Participativního rozpočtu pro rok 2026</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Ing. Kateřina Podloučková, referent ekonomického odboru

21.	<u>Vyúčtování hospodaření městem zřízených příspěvkových organizací za rok 2025</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Ing. Pavlína Gurecká, referent EO Kateřina Slížová, referent EO Ing. Kateřina Podloučková, referent EO
22.	<u>Návrh úprav rozpočtu II. na rok 2026 – rozpočtová opatření č. 31. – 64.</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Kateřina Slížová, referent rozpočtu EO
23.	<u>Harmonogram přípravy návrhu rozpočtu města Havířova na rok 2027</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO
24.	<u>Návrh závěrečného účtu města Havířova za rok 2025 a účetní závěrky města Havířova sestavené k 31. 12. 2025</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Lucie Fukalová, vedoucí EO Ing. Pavlína Gurecká, referent EO Kateřina Slížová, referent EO Ing. Kateřina Podloučková, referent EO Ing. Zdeňka Valová, vedoucí oddělení účtárny EO
25.	<u>Vyhodnocení Koncepce rozvoje školství statutárního města Havířov na období 2022–2030 za rok 2025</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství

26.	<u>Souhlas se zvýšením příspěvku na provoz, poskytnutí investičního příspěvku PO</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství
27.	<u>Změna části účelu a výše schválené investice – MŠ E. Holuba Havířov</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství
28.	<u>Pořízení svěřeného investičního majetku – ZŠ a MŠ Moravská Havířov</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu <u>Zpracoval:</u> Mgr. Marcela Sasynová, ředitelka ZŠ a MŠ Moravská Havířov
29.	<u>Žádost o změnu termínu realizace projektu poskytnuté dotace</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit Barbora Mistátová, referent oddělení dotací a volnočasových aktivit
30.	<u>Návrh na poskytnutí dotací z rozpočtu statutárního města Havířova na rok 2026 – 2. dotační kolo</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátorky pro sport Bc. Alena OLŠOKOVÁ, náměstkyně primátorky pro sociální oblast <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Mgr. Dagmar Mertová, vedoucí oddělení dotací a volnočasových aktivit

31.	<u>Změna účelu a výše schválené investice – ZŠ M. Kudeříkové Havířov</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu <u>Zpracoval:</u> Ing. Marcela Kasalíková, MBA, vedoucí odboru školství a kultury Bc. Petra Gregorová, vedoucí oddělení školství
32.	<u>Návrh Obecně závazné vyhlášky statutárního města Havířova k regulaci hlučných činností</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátorky pro investice a chytré město <u>Zpracoval:</u> Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb Bc. Kateřina Šlachtová, vedoucí oddělení údržby veřejných prostranství
33.	<u>Návrh Obecně závazné vyhlášky statutárního města Havířova, o ochraně veřejné zeleně a o užívání zařízení města</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátorky pro investice a chytré město <u>Zpracoval:</u> Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb Bc. Kateřina Šlachtová, vedoucí oddělení údržby veřejných prostranství
34.	<u>Návrh Obecně závazné vyhlášky města Havířova o stanovení obecního systému odpadového hospodářství</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátorky pro investice a chytré město <u>Zpracoval:</u> Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb Mgr. Nikol Fikáčková, vedoucí oddělení odpadového hospodářství Ing. Denisa Nitschová, referent odboru komunálních služeb
35.	<u>Příspěvek na dopravní obslužnost Moravskoslezského kraje – oblast Karvinsko a Orlovsko</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátorky pro investice a chytré město <u>Zpracoval:</u> Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb Bc. Petr Sobek, vedoucí oddělení dopravních systémů Naďa Czechová, referent odboru komunálních služeb

36.	<u>Harmonogram splácení ceny ke Smlouvě o energetických službách určených veřejnému zadavateli (EPC)</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátorky pro investice a chytré město <u>Zpracoval:</u> Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb Ing. Lucie Fukalová, vedoucí ekonomického odboru Mgr. Nikol Fikáčková, vedoucí oddělení odpadového hospodářství
37.	<u>Dohoda o splátkách dluhu</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátorky pro investice a chytré město <u>Zpracoval:</u> Ing. Iveta Grzonková, vedoucí odboru komunálních služeb Bc. Petr Sobek, vedoucí oddělení dopravních systému Martin Porembski, referent odboru komunálních služeb
38.	<u>Zapojení města do mezinárodního projektu City-to-City Exchanges v rámci programu European Urban Initiative</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátorky pro investice a chytré město <u>Zpracoval:</u> Ing. arch. Lucie Skulová, vedoucí odboru územního rozvoje Ing. Simona Salavová, vedoucí oddělení SŘ a dotací OÚR Bc. Sára Bardoňová, projektová manažerka odd. SŘ a dotací OÚR
39.	<u>Schválení zapojení města v rámci mezinárodního projektu URBACT Action Networks</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátorky pro investice a chytré město <u>Zpracoval:</u> Ing. arch. Lucie Skulová, vedoucí odboru územního rozvoje Ing. Simona Salavová, vedoucí oddělení SŘ a dotací OÚR Bc. Sára Bardoňová, referent odboru územního rozvoje
40.	<u>Poskytnutí finanční podpory z rozpočtu SMH pro realizaci Rekonstrukce azylového domu Armády spásy</u> <u>Předkládá:</u> Bc. Alena OLŠOKOVÁ, náměstkyně primátorky pro sociální oblast <u>Zpracoval:</u> Ing. arch. Lucie Skulová, vedoucí odboru územního rozvoje Ing. Simona Salavová, vedoucí oddělení SŘ a dotací OÚR

41.	<u>Přijetí daru movitých věcí (4 ks elektrokol, 1 ks dobíjecí stanice a příslušenství) od Moravskoslezského kraje</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátorky pro investice a chytré město <u>Zpracoval:</u> Ing. arch. Lucie Skulová, vedoucí odboru územního rozvoje Ing. Simona Salavová, vedoucí oddělení SŘ a dotací OÚR Bc. Lenka Smolíková Gabzdylová, referent odboru územního rozvoje
42.	<u>Podpora umístění malých modulárních reaktorů (SMR) v Moravskoslezském kraji</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátorky pro investice a chytré město <u>Zpracoval:</u> Ing. arch. Lucie Skulová, vedoucí odboru územního rozvoje
43.	<u>Rozšíření realizace investičních akcí v roce 2026</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Bohuslav NIEMIEC, náměstek primátorky pro investice a chytré město <u>Zpracoval:</u> Ing. Kateřina Mikulová, vedoucí odboru investiční výstavby
44.	<u>Příprava Víceúčelové haly pro soutěže 1. hokejové ligy</u> <u>Předkládá:</u> Mgr. Daniel VACHTARČÍK, náměstek primátorky pro sport <u>Zpracoval:</u> PhDr. Mgr. Nazim Afana, LL.M., ředitel SSRZ Havířov
45.	<u>Žádost o navýšení příspěvku na provoz pro rok 2026 - zákonné zvýšení platových tarifů zaměstnanců MKS Havířov</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu <u>Zpracoval:</u> Mgr. Yvona Dlábková, ředitelka MKS Havířov

46.	<u>Žádost o navýšení příspěvku na provoz MKS Havířov na r. 2026 – úklidové služby</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Pavel RAPANT, MBA, náměstek primátorky pro školství a kulturu <u>Zpracoval:</u> Mgr. Yvona Dlábková, ředitelka MKS Havířov
47.	<u>Vyřazení majetku – osobní automobil</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Jakub CHLOPECKÝ, Ph.D. et Ph.D., MBA, LL.M., náměstek primátorky pro ekonomiku a správu majetku <u>Zpracoval:</u> Ing. Markéta Uhrová, MBA, vedoucí organizačního odboru
48.	<u>Změna usnesení č. 693/18ZM/2026 – doplnění</u> <u>Předkládá:</u> Bc. Iveta KOČÍ PALKOVSKÁ, MBA, primátorka města Havířova <u>Zpracoval:</u> Bc. Lenka Frídlová, DiS., vedoucí odboru kancelář primátora Vladimíra Záchulová, referent odboru kancelář primátora
49.	<u>Zpráva o činnosti Kontrolního výboru ZMH</u> <u>Předkládá:</u> Ing. Marián ADÁMEK, MBA, předseda KV ZMH <u>Zpracoval:</u> Ing. Marián Adámek, MBA, předseda KV ZMH Petra Maňhalová, tajemnice KV ZMH
50.	<u>Interpelace a vystoupení občanů</u> - tento bod bude zařazen hodinu po zahájení 20. zasedání ZMH